

COMUNE DI ANTEY-SAINT-ANDRÉ COMMUNE DE ANTEY-SAINT-ANDRÉ

Regione Autonoma Valle d'Aosta
Région Autonome de la Vallée d'Aoste



Deliberazione della Giunta Comunale n. 13 verbale prot. n. 1031/2026

Oggetto: Approvazione schema di bilancio di previsione finanziario 2026-2028.

L'anno duemilaventisei ed il giorno diciotto del mese di febbraio alle ore quindici e minuti venti nella nuova sala delle adunanze, in presenza, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i/le Signori/e:

Cognome e nome	Carica	Presente	Assente giust.	Ass. non giust.
Chatrian Nicole	Sindaco	X		
Poletto Valérie	Vice-Sindaco	X		
Margara Patrizia	Assessore	X		
Navillod Sandro	Assessore	X		
Salto Marily Laura Jasmine	Assessore	CV		

Totale Presenti: 4+1CV

Assume la presidenza il Sindaco dott.ssa Nicole CHATRIAN.

Assiste alla riunione con le funzioni di cui all'art.9, comma 1, lett. a), della L.R.19 agosto 1998, n. 46 e di cui all'art. 97 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il Segretario Comunale dott. Roberto ARTAZ.

Il Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

Seduta tolta ore 16:45 del medesimo giorno.

Oggetto: Approvazione schema di bilancio di previsione finanziario 2026-2028.

LA GIUNTA COMUNALE
nell'esercizio delle sue funzioni di indirizzo e controllo

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 20.02.2025 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2025-2027 ultimo approvato;

RICHIAMATO il Decreto del Ministero dell'Interno 24.12.2025 di differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione pluriennale 2026-2028 al 28.02.2026;

VISTO lo Statuto Comunale;

CONSIDERATO che l'art. 162 del Testo unico degli enti locali (TUEL D.Lgs. 18.08.2000, n. 267) dispone che il Comune deliberi annualmente il bilancio di previsione finanziario triennale, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati, allegati al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.;

CONSIDERATO che il servizio finanziario ha fatto pervenire nei termini la documentazione relativa al "bilancio tecnico" di cui al D.M. 25 luglio 2023;

CONSIDERATO che il paragrafo 4.2 del "Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio" individua quali strumenti di programmazione: a) il Documento unico di programmazione (DUP), b) l'eventuale nota di aggiornamento del DUP, c) lo schema di deliberazione del bilancio di previsione finanziario;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 170 TUEL, l'approvazione dello schema di bilancio di previsione, del DUP e dell'eventuale nota di aggiornamento del DUP sono di competenza della Giunta comunale;

ESAMINATO l'aggiornamento del DUP;

ESAMINATA la documentazione predisposta dall'Ufficio di Ragioneria contenente lo schema di bilancio di previsione finanziario 2026-2028 allegato al presente provvedimento;

RITENUTO di approvare lo schema di bilancio di previsione finanziario 2026-2028 entro congruo termine ai sensi dell'art. 174 TUEL, al fine della sua presentazione all'organo consiliare e per consentire ai suoi membri ed ai componenti della Giunta di presentare eventuali emendamenti;

PRESO ATTO del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49bis della L.R. n. 7 dicembre 1998, n. 54, nonché del parere ai sensi del combinato disposto dell'art. 97, comma 4, lett. b) e dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 per il caso in cui l'ente non abbia responsabilità dei servizi: La L.R. 07.12.1998, n. 54 disciplina il sistema

delle autonomie in Valle d'Aosta e le competenze degli Organi Comunali ed ulteriori norme sono contenute nello Statuto comunale e nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: la competenza ad approvare lo schema di bilancio di previsione finanziario è della Giunta Comunale Il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il D.Lgs. 23.06.2016, n. 118 con relativi allegati disciplinano le modalità di approvazione del bilancio di previsione finanziario e del risultato contabile degli enti locali, anche in Valle d'Aosta. Il Regolamento Comunale di Contabilità può dettagliare la disciplina. Si coglie l'occasione per rilevare che non è stata ancora acquisita la relazione del Revisore dei Conti. Si segnala quindi che, relativamente ai fondi trasferiti negli anni passati al Comune ai sensi della L.R. 11 febbraio 2020, n. 1 e della L. 27 dicembre 2019, n. 160, art. 1, comma 74, trasferimenti per cui l'amministrazione non ha comunicato correttamente i lavori, non vi ha dato corso ovvero non li ha correttamente rendicontati, sussiste, in assenza di comunicazione scritta contraria dell'erogatore, il rischio di restituzione delle somme, con necessità dunque di prevedere in bilancio apposito fondo vincolato. Analogamente, relativamente ai fondi trasferiti negli anni passati al Comune ai sensi della L. 27 dicembre 2019, n. 160, art. 1, commi 29 e seguenti, trasferimenti per cui l'amministrazione non ha comunicato correttamente i lavori, non vi ha dato corso ovvero non li ha correttamente rendicontati, sussiste, in assenza di comunicazione scritta contraria dell'erogatore, il rischio di restituzione delle somme, con necessità dunque di prevedere in bilancio apposito fondo vincolato. Considerazioni simili possono essere fatte per tutti gli altri finanziamenti anche non ancora erogati, ma già inseriti tra le entrate sulla scorta di comunicazioni autorizzatorie dei finanziatori per le quali sussistono criticità in ordine alla effettiva possibilità di sviluppare procedimenti comunali in linea con le formalità richieste per l'effettiva erogazione, come ad esempio i finanziamenti di cui al decreto Ministro per le Disabilità (adottato di concerto con MEF, MinLavPolSoc e MinTur) 01.08.2024 con riferimento all'art. 1, commi 210 e 213, della L. 30 dicembre 2023, n. 213, ovvero i finanziamenti di cui al DPCM 17 dicembre 2021. Relativamente alla presente proposta di deliberazione si rileva poi che la mancata attuazione dei servizi associati e nomina dei responsabili di servizio, cui si somma l'ormai esigua presenza di personale comunale, rende difficile il buon funzionamento degli uffici;

AD UNANIMITA' di voti palesemente espressi

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** l'aggiornamento del DUP;
2. **DI APPROVARE** lo schema di bilancio di previsione finanziario 2026-2028 allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. **DI PRECISARE** che allo schema di bilancio di previsione finanziario sono allegati ai sensi dell'art. 11, comma 3, D.Lgs. 118/2011 i seguenti documenti: a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione, b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione, c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione, d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento, e) il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione, f) il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione, g) la nota integrativa redatta secondo le modalità previste dal comma 5, art. 11, D.Lgs. 118/2011, h) ~~la relazione del collegio dei revisori dei conti (o del revisore dei~~

enti);

4. **DI DARE ATTO** che i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti non hanno più l'obbligo di predisporre il bilancio consolidato, ai sensi dell'art. 233-bis, comma 3°, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;
5. **DI DARE ATTO** che il D.MEF 29 agosto 2018 ed il D.MEF 18 maggio 2018 stabiliscono i contenuti del DUP semplificato per i comuni fino a 5.000 abitanti comprendente (in sostituzione di ulteriori adempimenti) i seguenti documenti: **a)** programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione, **b)** piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112 convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133, **c)** programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art.21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione, **d)** piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007, **e)** piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla L. 15 luglio 2011, n. 111, **f)** programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4 del d.lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165, **g)** altri documenti di programmazione;
6. **DI DARE ATTO** che non essendo state ancora elaborate tutte le eventuali bozze di regolamenti tributari, né le proposte di modifica di aliquote d'imposta, riduzioni/esenzioni per completare il quadro formale delle entrate, perché i relativi termini non sono ancora decorsi, la Giunta Comunale si riserva di considerarle in tempi successivi;
7. **DI TRASMETTERE E COSI' PRESENTARE** copia della presente deliberazione con i suoi allegati ai Consiglieri comunali per le finalità di cui all'art. 174 TUEL (presentazione di eventuali emendamenti).

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO

2026 - 2028

(popolazione al 31/12/2025 abitanti 549)



Comune di Antey-Saint-André

Allegato bilanci di previsione 2026/2028

gli altri strumenti di pianificazione adottati dall'ente.

- Il DUP semplificato comprende, relativamente all'arco temporale di riferimento del bilancio di previsione:
 - a) gli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
 - b) l'analisi della coerenza dei previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
 - c) la programmazione dei lavori pubblici;
 - d) la programmazione degli acquisti di beni e servizi;
 - e) la programmazione del fabbisogno di personale;
 - f) la programmazione delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali.

Il presente documento viene redatto in coerenza e secondo le tempistiche previste nel quadro normativo succitato. Alla data attuale il bilancio di previsione 2026-2028 risulta in fase di redazione; pertanto, gli indicatori indicati nel prospetto del documento per le annualità 2026 e 2027 rispettano quanto previsto in sede di bilancio di previsione 2025-2027, mentre per quanto riguarda l'annualità 2028 si mandano le valutazioni all'approvazione del bilancio per il triennio 2026-2028.

Per la rilevanza che riveste, ai fini della programmazione dell'ente, si evidenzia che l'articolo 1, comma 823, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021), ha disposto a decorrere dall'anno 2019 la cessazione delle disposizioni concernenti il Pareggio di bilancio di bilancio di commesse speso finanziato che, di fatto, rendevano estremamente difficoltoso, se non impossibile, sia l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione sia il ricorso all'indebitamento. È mancato assoggettamento alle regole del "Pareggio di bilancio" consente all'ente di operare in maniera meno vincolata delle proprie risorse, in particolare, nell'applicazione dell'avanzo di amministrazione.

2. Spese programmate ed entrate previste per il loro finanziamento

Spesa corrente

Per quanto riguarda le voci di SPESA, il D. Lgs. 118/2011 integrato con il D. Lgs. 126/2014, in attuazione dell'Amministrazione contabile, prevede per queste una prima articolazione in "Missioni" e "Programmi", che rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici individuati dalle amministrazioni. Esse si distinguono ulteriormente in "Titoli", che a loro volta si suddividono in "Macrospese", secondo la loro natura economica, individuata sulla base dell'Integro giuridico. Ai fini della gestione e dell'andamento i macrospese sono riuniti in capitoli e articoli, che troveranno la loro rappresentazione nel Piano Esecutivo di Gestione (PEG) semplificato.

La spesa corrente riguarda spese ricorrenti, di carattere continuativo derivante da contratti stipulati in precedenti esercizi, necessari per continuare ad erogare i servizi alla popolazione allo stesso livello di efficienza garantito negli anni precedenti. Sono ricomprese anche le spese di carattere discrezionale la cui comprimibilità dipende dalle indicazioni dell'Amministrazione e si distinguono, come previsto dai macrospese, in spese per il personale, acquisto di beni e servizi, utilizzo di beni di terzi,

SOMMARIO

1. PREMESSE

2. SPESE PROGRAMMATE ED ENTRATE PREVISTE PER IL LORO FINANZIAMENTO

3. ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE

4. COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

5. POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA

6. ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE

7. PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO

8. RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA

9. ULTERIORI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

erogazione di contributi, interessi passivi, imposte e tasse, rimborsi vari. Tra le spese correnti sono inclusi anche i fondi crediti di dubbia esigibilità e il fondo di riserva.

Relativamente alla gestione corrente il Comune definisce la stessa funzione dell'obiettivo di risparmio seguendo le indicazioni della normativa statale e regionale vigente in materia contabile, osservando i principi di cui al d.lgs. 118/2011.

In particolare, per la gestione di alcune funzioni fondamentali, il Comune dovrà continuare nell'attuale politica di contenimento con altri enti, con il fine di permettere l'espletamento dei servizi con costi compatibili con le risorse correnti a disposizione.

Relativamente alla gestione corrente, l'obiettivo primario dell'Amministrazione consiste nel mantenimento del livello di servizi esistente. Inoltre si intendono affrontare, quando si verificherà la necessità, i seguenti interventi/azioni:

- Affidamento a terzi per servizi con personale esterno manutenzione demanio o utilizzo lavoro interinale
- Gestione esterna siti web e social network relativi al Comune come già avvenuto nello scorso esercizio
- Esternalizzazione della manutenzione aree verdi, della verifica delle attrezzature dei parchi giochi e della manutenzione dei sentieri
- Attivazione della collaborazione con altri Enti per la gestione dei servizi per il turismo (incluso il servizio navette)
- Installazione di decorazioni luminose e arredi natalizi
- Affidamento del servizio biblioteca anche in forma associata tramite l'assunzione di personale interinale o utilizzando ditte/cooperative specializzate
- Gestione del servizio amministrativo e finanziario tramite associazione con altri Enti o eventualmente con lavoro interinale e ditte specializzate
- Fungazione di contributi ad associazioni
- Attivazione di attività extra scolastiche in accordo con le insegnanti e l'istituzione scolastica
- Realizzazione di attività culturali in collaborazione con la commissione biblioteca
- Organizzazione di eventi per anziani e minori
- Regolamentazione delle tariffe per le autorimesse comunali
- Organizzazione delle trasferte nell'ambito del gemellaggio con Les Mathes-La Pymyrie e Sant'Andrea della Savoia
- Mantenimento del servizio navette estivo ed invernale

Per l'attività dell'ufficio tecnico si provvederà come segue:
Affidamento della gestione in collaborazione con professionisti esterni dal momento che non ci sono unità disponibili ed adeguate per l'assunzione di personale interinale.

Per le attività del turismo e biblioteca la Giunta comunale dovrà individuare le ditte/professionisti per i seguenti eventi demandando agli uffici gli impegni relativi alle incombenze obbligatorie e/o strutturali legate alle stesse (isola esemplificativa non esaustiva):
- Spese SIAE, eventuali affollamenti elettrici, irap;
- Servizio biblioteca: servizio esternalizzato

- Realizzazione di un archivio comunale all'interno del Municipio, rinnovo arredi uffici ove necessario
- Lavori di riqualificazione impianto illuminazione pubblica e posizionamento di nuovi punti luce
- Realizzazione progetto CASITA
- Varianti ai Pigs e verifica fabbricati non correttamente inseriti in cartografia
- Indefinito servizio per percorso pedonale piazza mercato - area sportiva
- Indirizzato servizio per camminamento intorno al lago di Lad
- Aggiornamenti ed installazione eventuale di un nuovo Hardware e software ad utilizzo uffici/servizi comunali
- Installazione illuminazione all'interno ed all'esterno degli chalets inmondia, dove necessario
- Acquisto arredo urbano
- Adeguamento scuola dell'infanzia;
- Manutenzione straordinaria ponte Filey
- Manutenzione ordinaria ponti secondari di proprietà
- Studio di fattibilità per la riorganizzazione funzionale dell'ambito inademato del polo dei servizi della frazione Bourg
- Proseguire per la riqualificazione energetica dell'immobile sede del Comune e scuola primaria
- Affollatura strade comunali con tappeti degrassati
- Progettazione e affido per il della della riorganizzazione e riqualificazione dell'area sportiva Dujana
- Metta in sicurezza e ripristino tratti cari comunali per la frazione Lios di competenza per la frazione Promud (Challion)

Ricerca all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Ricorso all'indebitamento previsto per il triennio in corso, così come desumibile dai dati riportati nel bilancio di previsione 2026-2028 e il seguente: non è previsto il ricorso a finanziamenti di bilancio si valuterà se necessaria la possibilità di contrarre mutui stanziando gli importi con debita variazione del bilancio

3. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate

Nel corso del triennio 2026/2028, l'Ente intende gestire i servizi rivolti all'utenza secondo la seguente articolazione:

Gestione associata	Servizio	Forma di gestione
	Esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi comunali da svolgere in ambito territoriale regionale: vegetazione comunale, gestione finanziaria e contabile, edilizia pubblica e privata, polizia locale.	Convenzione tra i comuni di La Maglietta, Chamolé e Torgnon

biblioteche		
Esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi comunali da svolgere in ambito territoriale regionale: proponenti disciplinari per sanzioni gravi, comitato unico di garanzia per le pari opportunità		Per il tramite dell'Amministrazione Regionale
Esercizio in forma associata delle funzioni o dei servizi comunali da svolgere in ambito territoriale regionale: piano di zona o sportello sociale, servizi di distribuzione del gas metano nei comuni.		Per il tramite del Comune di Aosta
Esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi comunali da svolgere in ambito territoriale regionale: consulenza ed assistenza giuridico-legale, supporto sulla gestione amministrativa del personale degli enti locali		Per il tramite del Consorzio degli Enti Locali della Valle d'Aosta
Esercizio separato di servizi comunali		Convenzione con Unione dei Comuni Mont Cervin
Servizio di appurazione e acquedotto		affidamento a società SEV

4. Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

5. Politica tributaria e tariffaria - sanzioni amministrative ed ai cds

Nel periodo di validità del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

La politica tributaria e tariffaria dell'attuale Amministrazione è improntata alla finalità di non aggravare la situazione economica dei propri cittadini. Le politiche tributarie dovranno essere improntate a un'equità fiscale con l'intento di mantenere invariate le aliquote, ove possibile.

Per quanto riguarda la previsione delle entrate tributarie le stesse sono quantificate sulla base delle disposizioni contenute nella legge 30 dicembre 2018, n. 207 ("Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021") e della volontà dell'Amministrazione di non intrattenere per quanto possibile il carico fiscale dei cittadini.

Il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compreso l'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 350 e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'initio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento.

Il presente documento si limita, pertanto, a confermare per il triennio 2026/2028 la medesima previsione di entrate correnti dell'attuale esercizio finanziario, confermando le aliquote attuali al fine di garantire la copertura dell'attuale livello di spesa corrente e perciò di risorse. Eventuali modifiche alle aliquote e alle tariffe dei servizi pubblici saranno approvate contestualmente alla nota di aggiornamento al presente documento di programmazione.

IMU (imposta municipale propria)

La Legge di Bilancio dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020/2022 (legge 27 dicembre 2019, n. 160) ha modificato l'assetto dell'imposta immobiliare locale, unificando le due forme di prelievo (imposta comunale sugli immobili IMU e il tributo per i servizi indivisibili TASI) previste dall'art. 1, comma 639 della legge n. 147/2013 e mantenendo le disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI).

La medesima legge, all'art. 1, comma 756, stabilisce che i comuni possono diversificare le aliquote dell'imposta municipale propria (IMU) di cui al comma da 748 a 755 dello stesso art. 1, esclusivamente sulla base di fattispecie predefinite, che sono state individuate con decreto del Vice Ministro dell'economia e delle finanze del 7 luglio 2023. I comuni, al sensi del successivo art. 1, comma 757, anche nel caso in cui non intendano diversificare la situazione, devono comunque redigere la delibera di approvazione delle stesse aliquote all'applicazione informatica che consente, previa selezione delle fattispecie di interesse, di elaborare il prospetto delle aliquote.

Le aliquote e le eventuali esenzioni stabilite dai comuni nel Prospetto, ai sensi dell'art. 1, comma 757, della legge n. 160 del 2019, hanno effetto, per l'anno di riferimento, a condizione che il Prospetto medesimo sia pubblicato sul sito internet del Dipartimento delle Finanze del Ministero dell'economia e delle finanze entro il 28 ottobre dello stesso anno. A tal fine, i comuni sono tenuti a trasmettere il Prospetto entro il termine perentorio del 14 ottobre dello stesso anno. L'obbligo di ricevere il prospetto delle aliquote dell'IMU è vigente a decorrere dall'anno di imposta 2025, come disposto dall'art. 1, comma 757 del D.L. n. 133 del 2023 (Decreto Finanziaria).

L'art. 1, comma 757, della legge 147/2013 (legge di stabilità 2014) ha previsto l'istituzione dell'IMU per le abitazioni principali e relative pertinenze (ad eccezione delle sole categorie di lusso), il gettito derivante dagli immobili sono produttivi, classificati nella categoria catastale D, e interamente a favore dello Stato (legge 206/2023).

Al sensi dell'art. 13 del DL 201/2011 e successive modifiche i comuni della Valle d'Aosta assicurano il recupero dell'imposta gettito IMU al bilancio dello stato per il tramite della Regione. Nel bilancio

1. Premesse

A decorrere dall'anno 2017 (termini indicati dalla norma nazionale posticipati di un anno in applicazione dell'art. 27, c. 2, della legge regionale 11 dicembre 2015, n. 19) gli enti locali della Valle d'Aosta e le loro forme associative hanno adottato i soli schemi di bilancio e di rendiconto della gestione previsti dal TUEL che assumono valore a tutti gli effetti giuridici e sono tenuti ad osservare le prescrizioni in materia di contabilità contenute nella Parte II del TUEL, novellato dalla disciplina dell'Amministrazione, nonché nel D. Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni.

Pertanto, dal 1.01.2017 sono entrati in vigore i principi contabili contenuti nel D. Lgs. 118/2011 e, in particolare, il principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio (Allegato 4/I al D. Lgs. 118/2011) e successive modificazioni).

In base a quanto previsto nel suddetto principio contabile, i Comuni sono tenuti a predisporre (in luogo della vecchia Relazione Previsionale e Programmatica) il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.).

Il D.U.P. deve essere redatto sulla base dei principi e con i contenuti disciplinati al punto 8 del Principio Contabile inerente la Programmazione di Bilancio. Il principio contabile prevede obbligatoriamente che il D.U.P. sia composto di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Per i Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, il punto 8.4 del Principio contabile inerente la programmazione di Bilancio, come introdotto dal D.M. 20.5.2015, prevede la possibilità di adozione di un D.U.P. semplificato.

Con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 18.05.2018, adottato di concerto con il Ministero dell'interno e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per gli affari regionali e le autonomie, sono stati modificati i punti 8.4 e 8.4.1 del principio contabile applicato concernente la programmazione del bilancio previsto dall'Allegato 4/I del D. Lgs. 118/2011, al fine di semplificare ulteriormente la disciplina del D.U.P. introdotta dal TUEL (D. Lgs. n. 267/2000, art. 170, c. 6).

Il suddetto decreto ha disciplinato la semplificazione del D.U.P. nei Comuni fino a 5.000 abitanti, inserendo altresì la facoltà di ulteriori semplificazioni e nell'ambito del documento da parte dei Comuni con popolazione demografica inferiore ai 2.000 abitanti.

Pertanto il Comune di Antey-Saint-André, con popolazione pari a 549 abitanti al 31.12.2025, redige il presente D.U.P. nella forma semplificata per i comuni fino a 2.000 abitanti.

L'ulteriore semplificazione per i comuni sotto i 2mila abitanti investe la parte descrittiva: viene meno l'analisi relativa alla situazione socio-economica ed alle risultanze dei dati della popolazione e del territorio. Sul versante della programmazione strettamente tecnica non vengono richiesti gli obiettivi strategici per ogni missione, rimanendo tuttavia la dinamica delle principali spese e delle entrate previste per il loro finanziamento, nonché l'analisi sulle modalità di offerta dei servizi pubblici locali, la programmazione urbanistica e dei lavori pubblici e l'insediamento nel DUP di tutti

1. Mercato Fiorante

- Mercato Fiorante
- Radano Volk n'roll (Iron per il 2026)
- I Venerdì della cultura (immagini storie)
- Concerti musicali e canori nel periodo Giugno/Settembre
- Corso di ginnastica dolce
- Fiera d'artigianato
- Eventi dattesi e teatrali
- Organizzazione passeggiate
- Organizzazione tornei di scacchi
- Organizzazione laboratori bambini e/o adulti
- Evento Antey Vie d'In
- Mela Valfrè
- Fiera mercato antiquariato
- Organizzazione e partecipazione a gare sportive
- Eventi vari che troveranno risorse e spazi nel calendario

Le relative spese troveranno copertura mediante l'utilizzo delle consuete entrate correnti.

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi.

Il D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 ha approvato il nuovo codice dei contratti pubblici, avente efficacia dal 01/07/2023.

Pertanto, nel DUP 2026/2028 va approvato il programma di acquisti di beni, servizi e forniture, avente una durata temporale triennale. Lo stesso dovrà contenere gli acquisti di beni, servizi e forniture aventi un importo superiore ad € 140.000,00.

Alla data di approvazione del presente documento non risulta necessario provvedere a compilare gli schemi in oggetto.

Spese di investimento

Si rimanda alla lettura della sezione "Piano degli investimenti ed relativo finanziamento".

Si intendono inoltre realizzare i seguenti investimenti nel piano dei investimenti subordinati alla disponibilità delle risorse finanziarie che saranno opportunamente inserite nel piano degli investimenti:

- Realizzazione progettazione e opere di riqualificazione: percorso pedonale dalla piazza del mercato alla frazione Fienze in corrispondenza dell'attuale passeggiata lungo torre Maremare
- Manutenzione straordinaria delle chalet dell'area sportiva Filey
- Manutenzione chalet La Botocca
- Completamento di un percorso pedonale intorno al lago di Lad in fraz. Lad, con installazione di strutture per bagni e realizzazione parcheggi
- Realizzazione di acquedotto comunale in fraz. Filey
- Acquisione di terreni nella zona area sportiva Dujana per ampliare l'offerta turistica

percio è stato previsto in entrata il totale del gettito stimato e tra le spese è stata prevista la relativa stima dell'extra gettito da rimborsare alla Regione.

Con deliberazione del consiglio comunale n. 06 del 30/02/2023 l'Amministrazione ha determinato le aliquote per il 2023, sulla base del progetto delle aliquote allegato alla sua deliberazione.

La previsione di entrata è stata iscritta sulla base di una stima effettuata dall'Ufficio Tributi comunale, fatta salva la possibilità di ulteriori modifiche nei termini di legge per il sopraggiungere di eventuali ulteriori modifiche normative in materia di Imposta Municipale Propria (IMU).

Si precisa che secondo principio della competenza finanziaria tale entrata viene accertata per cassa. L'attività di recupero dell'evasione tributaria viene effettuata dall'ufficio tributi comunale; l'entrata per gli anni precedenti viene incassata su apposita e separata voce.

TARI (Tassa sui rifiuti)

L'art. 1, comma 738 della legge 27 dicembre 2019 n. 160 (Legge di Bilancio 2020), ha disposto, a decorrere dall'anno 2020, l'abolizione dell'Imposta Unica Comunale (IUC, di cui all'art. 1, comma 639 della legge 27 dicembre 2017 n. 147) ed eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI).

Sussiste l'obbligo della copertura del 100% di tutti i costi inerenti il servizio rifiuti, come risultanti dal Piano economico finanziario (PEF) da approvare unitamente alle tariffe.

Con la Delibera del 03.08.2021 n. 362/2021/R/RIFF l'Autorità sui rifiuti ARERA ha approvato il Metodo Tariffario Rifiuti (MTR-2) introducendo nuovi criteri per il riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti per il Secondo Periodo Regolatorio 2022-2026 nonché i criteri di trasparenza nella gestione dei rifiuti urbani introducendo come novità più rilevante il calcolo per la tariffa a canone per gli impianti di chiusura del ciclo integrato dei rifiuti.

Ulteriori cambiamenti sono stati introdotti con la Delibera n. 15/2022/R/RIFF, nell'ambito della quale ARERA ha approvato il «Tetto unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani (TOQRIF)», in applicazione del D.L. 01.01.2023 in relazione allo schema regolatorio (da 1 a IV) adottato dall'ente, sulla base del livello qualitativo previsto nel contratto di servizio e nella carta di qualità vigente, che deve essere in ogni caso garantito. L'art. 3, comma Siquiescens D.L. 228/2021, convertito in L. 15/2022, ha previsto che, "a decorrere dall'anno 2022, i comuni, in deroga all'articolo 1, comma 683, della legge 27.12.2013, n. 147, possono approvare i piani finanziari del servizio di gestione dei rifiuti urbani, le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva entro il termine del 30 aprile di ciascun anno", introducendo una disposizione di natura generale, con cui i termini per la definizione della manovra comunale in ambito TARI sono svincolati rispetto a quelli previsti per l'approvazione del bilancio di previsione.

Con la Delibera ARERA n. 385/2023/R/RIFF è stata prevista l'istituzione di sistemi di perequazione nei settori dei rifiuti urbani, introducendo due nuove componenti tariffarie (denominate UR1a e UR2a), di cui è stata prevista l'applicazione a partire dal 01/01/2024 e che riguardano:

- UR1a: la copertura dei costi di gestione dei rifiuti accidentalmente pescati (art. 1, comma 2, lett. a) L. 06/2022, da considerarsi rifiuti urbani ai sensi dell'art. 183, comma 1, lettera b) del D.lgs 152/2006) e dei rifiuti sversati nei corsi d'acqua (art. 1, comma 2, lett. b) L. 06/2022, da considerarsi rifiuti urbani ai sensi dell'art. 183, comma 1, lettera b) del D.lgs 152/2006), con unità di misura €/utenza per anno, attualmente fissata in 0,10 €/utenza per anno.

6. Organizzazione dell'Ente e del suo personale

L'Ente è attualmente articolato nei seguenti settori/servizi, che alla data odierna dispongono delle seguenti unità di personale in servizio:

Settore/Servizio	Cat.	numero	tempo	Altre tipologie
Servizio Finanziario/Rifiuti	C2	2	2	2(*)
Servizi amministrativi	C2	1	1	2(**)
Servizio tecnico	D	0	0	0
Patrolistica locale	C2	1	1 part time 50%	0
Manutenzioni/SI	S2	1	1	1(***)
Manutenzioni/SI	S3	1	1	0
Cucina	S2	1	1	0
Biblioteca	C2	1	1	1(***)
Segretario comunale		1 in convenzione		

(*) la convenzione è per il 2023.
 (**) lavoro sommerso.
 (***) servizio straordinario.

A seguito della richiesta di mobilità concessa nel 2025 del personale D del servizio tecnico si sta cercando personale disponibile per la copertura del ruolo.

7. Piano degli investimenti ed il relativo finanziamento

Programmazione investimenti e piano triennale delle opere pubbliche ed elenco annuale art. 21 DLGS 50/2016 e D-Ministero infrastrutture e trasporto 14/2018

Investimenti piano lavori

- 1) Progetto CASPIA € 2.500.000,00
- 2) Acquisto Fleet € 574.531,90

Bilancio 2026

Codice	Descrizione	Importo
1	spese per personale	27.023.285
2	spese per materiali	1.482.000
3	spese per energia elettrica	1.200.000
4	spese per acqua	100.000
5	spese per gas	100.000
6	spese per riscaldamento	100.000
7	spese per altri servizi	100.000
8	spese per manutenzione ordinaria	100.000
9	spese per manutenzione straordinaria	100.000
10	spese per opere pubbliche	100.000
11	spese per investimenti	100.000
12	spese per interessi	100.000
13	spese per ammortamenti	100.000
14	spese per svalutazioni	100.000
15	spese per altre voci	100.000
16	spese per altri rami	100.000
17	spese per altri servizi	100.000
18	spese per altri servizi	100.000
19	spese per altri servizi	100.000
20	spese per altri servizi	100.000
21	spese per altri servizi	100.000
22	spese per altri servizi	100.000
23	spese per altri servizi	100.000
24	spese per altri servizi	100.000
25	spese per altri servizi	100.000
26	spese per altri servizi	100.000
27	spese per altri servizi	100.000
28	spese per altri servizi	100.000
29	spese per altri servizi	100.000
30	spese per altri servizi	100.000
31	spese per altri servizi	100.000
32	spese per altri servizi	100.000
33	spese per altri servizi	100.000
34	spese per altri servizi	100.000
35	spese per altri servizi	100.000
36	spese per altri servizi	100.000
37	spese per altri servizi	100.000
38	spese per altri servizi	100.000
39	spese per altri servizi	100.000
40	spese per altri servizi	100.000
41	spese per altri servizi	100.000
42	spese per altri servizi	100.000
43	spese per altri servizi	100.000
44	spese per altri servizi	100.000
45	spese per altri servizi	100.000
46	spese per altri servizi	100.000
47	spese per altri servizi	100.000
48	spese per altri servizi	100.000
49	spese per altri servizi	100.000
50	spese per altri servizi	100.000
51	spese per altri servizi	100.000
52	spese per altri servizi	100.000
53	spese per altri servizi	100.000
54	spese per altri servizi	100.000
55	spese per altri servizi	100.000
56	spese per altri servizi	100.000
57	spese per altri servizi	100.000
58	spese per altri servizi	100.000
59	spese per altri servizi	100.000
60	spese per altri servizi	100.000
61	spese per altri servizi	100.000
62	spese per altri servizi	100.000
63	spese per altri servizi	100.000
64	spese per altri servizi	100.000
65	spese per altri servizi	100.000
66	spese per altri servizi	100.000
67	spese per altri servizi	100.000
68	spese per altri servizi	100.000
69	spese per altri servizi	100.000
70	spese per altri servizi	100.000
71	spese per altri servizi	100.000
72	spese per altri servizi	100.000
73	spese per altri servizi	100.000
74	spese per altri servizi	100.000
75	spese per altri servizi	100.000
76	spese per altri servizi	100.000
77	spese per altri servizi	100.000
78	spese per altri servizi	100.000
79	spese per altri servizi	100.000
80	spese per altri servizi	100.000
81	spese per altri servizi	100.000
82	spese per altri servizi	100.000
83	spese per altri servizi	100.000
84	spese per altri servizi	100.000
85	spese per altri servizi	100.000
86	spese per altri servizi	100.000
87	spese per altri servizi	100.000
88	spese per altri servizi	100.000
89	spese per altri servizi	100.000
90	spese per altri servizi	100.000
91	spese per altri servizi	100.000
92	spese per altri servizi	100.000
93	spese per altri servizi	100.000
94	spese per altri servizi	100.000
95	spese per altri servizi	100.000
96	spese per altri servizi	100.000
97	spese per altri servizi	100.000
98	spese per altri servizi	100.000
99	spese per altri servizi	100.000
100	spese per altri servizi	100.000

Nel corso del triennio 2026/2028 si prevede la realizzazione delle seguenti opere pubbliche:

- 1) Acquisto Fleet € 574.531,90

Relativamente alla programmazione degli investimenti intervenuti nel triennio è previsto che superino la somma di euro 150.000.000 e che trovino relativo finanziamento:

- 1) Progetto CASPIA € 2.500.000,00
- 2) Acquisto Fleet € 574.531,90

Bilancio 2026

Codice	Descrizione	Importo
1	spese per personale	27.023.285
2	spese per materiali	1.482.000
3	spese per energia elettrica	1.200.000
4	spese per acqua	100.000
5	spese per gas	100.000
6	spese per riscaldamento	100.000
7	spese per altri servizi	100.000
8	spese per manutenzione ordinaria	100.000
9	spese per manutenzione straordinaria	100.000
10	spese per opere pubbliche	100.000
11	spese per investimenti	100.000
12	spese per interessi	100.000
13	spese per ammortamenti	100.000
14	spese per svalutazioni	100.000
15	spese per altre voci	100.000
16	spese per altri rami	100.000
17	spese per altri servizi	100.000
18	spese per altri servizi	100.000
19	spese per altri servizi	100.000
20	spese per altri servizi	100.000
21	spese per altri servizi	100.000
22	spese per altri servizi	100.000
23	spese per altri servizi	100.000
24	spese per altri servizi	100.000
25	spese per altri servizi	100.000
26	spese per altri servizi	100.000
27	spese per altri servizi	100.000
28	spese per altri servizi	100.000
29	spese per altri servizi	100.000
30	spese per altri servizi	100.000
31	spese per altri servizi	100.000
32	spese per altri servizi	100.000
33	spese per altri servizi	100.000
34	spese per altri servizi	100.000
35	spese per altri servizi	100.000
36	spese per altri servizi	100.000
37	spese per altri servizi	100.000
38	spese per altri servizi	100.000
39	spese per altri servizi	100.000
40	spese per altri servizi	100.000
41	spese per altri servizi	100.000
42	spese per altri servizi	100.000
43	spese per altri servizi	100.000
44	spese per altri servizi	100.000
45	spese per altri servizi	100.000
46	spese per altri servizi	100.000
47	spese per altri servizi	100.000
48	spese per altri servizi	100.000
49	spese per altri servizi	100.000
50	spese per altri servizi	100.000
51	spese per altri servizi	100.000
52	spese per altri servizi	100.000
53	spese per altri servizi	100.000
54	spese per altri servizi	100.000
55	spese per altri servizi	100.000
56	spese per altri servizi	100.000
57	spese per altri servizi	100.000
58	spese per altri servizi	100.000
59	spese per altri servizi	100.000
60	spese per altri servizi	100.000
61	spese per altri servizi	100.000
62	spese per altri servizi	100.000
63	spese per altri servizi	100.000
64	spese per altri servizi	100.000
65	spese per altri servizi	100.000
66	spese per altri servizi	100.000
67	spese per altri servizi	100.000
68	spese per altri servizi	100.000
69	spese per altri servizi	100.000
70	spese per altri servizi	100.000
71	spese per altri servizi	100.000
72	spese per altri servizi	100.000
73	spese per altri servizi	100.000
74	spese per altri servizi	100.000
75	spese per altri servizi	100.000
76	spese per altri servizi	100.000
77	spese per altri servizi	100.000
78	spese per altri servizi	100.000
79	spese per altri servizi	100.000
80	spese per altri servizi	100.000
81	spese per altri servizi	100.000
82	spese per altri servizi	100.000
83	spese per altri servizi	100.000
84	spese per altri servizi	100.000
85	spese per altri servizi	100.000
86	spese per altri servizi	100.000
87	spese per altri servizi	100.000
88	spese per altri servizi	100.000
89	spese per altri servizi	100.000
90	spese per altri servizi	100.000
91	spese per altri servizi	100.000
92	spese per altri servizi	100.000
93	spese per altri servizi	100.000
94	spese per altri servizi	100.000
95	spese per altri servizi	100.000
96	spese per altri servizi	100.000
97	spese per altri servizi	100.000
98	spese per altri servizi	100.000
99	spese per altri servizi	100.000
100	spese per altri servizi	100.000

Codice	Descrizione	Importo
1	spese per personale	27.023.285
2	spese per materiali	1.482.000
3	spese per energia elettrica	1.200.000
4	spese per acqua	100.000
5	spese per gas	100.000
6	spese per riscaldamento	100.000
7	spese per altri servizi	100.000
8	spese per manutenzione ordinaria	100.000
9	spese per manutenzione straordinaria	100.000
10	spese per opere pubbliche	100.000
11	spese per investimenti	100.000
12	spese per interessi	100.000
13	spese per ammortamenti	100.000
14	spese per svalutazioni	100.000
15	spese per altre voci	100.000
16	spese per altri rami	100.000
17	spese per altri servizi	100.000
18	spese per altri servizi	100.000
19	spese per altri servizi	100.000
20	spese per altri servizi	100.000
21	spese per altri servizi	100.000
22	spese per altri servizi	100.000
23	spese per altri servizi	100.000
24	spese per altri servizi	100.000
25	spese per altri servizi	100.000
26	spese per altri servizi	100.000
27	spese per altri servizi	100.000
28	spese per altri servizi	100.000
29	spese per altri servizi	100.000
30	spese per altri servizi	100.000
31	spese per altri servizi	100.000
32	spese per altri servizi	100.000
33	spese per altri servizi	100.000
34	spese per altri servizi	100.000
35	spese per altri servizi	100.000
36	spese per altri servizi	100.000
37	spese per altri servizi	100.000
38	spese per altri servizi	100.000

8. Rispetto delle regole di finanza pubblica

Raggiungimento equilibrato della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Equilibrio di bilancio

I principali equilibri di bilancio relativi agli esercizi 2026/2028 da rispettare in sede di programmazione e gestione sono:

- Equilibrio generale, secondo il quale il bilancio di previsione deve essere deliberato in pareggio finanziario, ovvero la previsione del totale delle entrate deve essere uguale al totale delle spese.
Equilibrio della situazione corrente, secondo il quale la previsione di entrate dei primi tre titoli che rappresentano le entrate correnti, al netto delle partite vincolate alla spesa in conto capitale, deve essere pari o superiore alla previsione di spesa data dalla somma dei titoli I (spese correnti) e IV (Spese rimborso quota capitale mutui e prestiti),
Equilibrio della situazione in conto capitale, secondo il quale le entrate dei titoli IV e V, sommate alle entrate correnti destinate agli investimenti, devono essere pari alla spesa in conto capitale prevista al titolo II.

Situazione di cassa

Anche per gli enti locali la crisi economica ha aumentato le difficoltà di riscossione dei crediti. Il Comune di Antey-Saint-André ha tuttavia una buona situazione di cassa e nell'ultimo anno non si è fatto ricorso all'anticipazione di tesoreria.

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

Il Comune di Antey-Saint-André ha sempre rispettato i vincoli di finanza pubblica e gli equilibri di bilancio.

9. Ulteriori strumenti di programmazione

Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa

Il D. lgs. 31 marzo 2023 n. 36 ha approvato il nuovo codice dei contratti pubblici, avente efficacia dal 01.07.2023.

Pertanto, nel DUP 2026/2028 va approvato il programma di acquisti di beni, servizi e forniture, avente una durata temporale triennale. Lo stesso dovrà contenere gli acquisti di beni, servizi e forniture aventi un importo superiore ad € 140.000,00.

Alla data di approvazione del presente documento non risulta necessario provvedere a compilare gli schemi in oggetto.

Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali

Per il triennio 2026/2028 non si prevede al momento alcuna misura relativa di alienazione o valorizzazione del patrimonio immobiliare.

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno 2021: nessuno / Anno 2022: nessuno / Anno 2023: CC 14 del 14/09/2023 euro 21.745,97 (pagati) / Anno 2024: nessuno / Anno 2025: nessuno.

PNRR

Le misure attivate nell'ambito del PNRR da parte dell'ente sono:

Elenco candidature

Elenco a rendicontare per servizio del Comune di ANTEY-SAINTE-ANDRE. L'elenco è costituito da un riepilogo per attività da programmare con riferimento al capitolo della Spesa in conto capitale, con riferimento al titolo II del Bilancio.

Table with columns: Descrizione attività, Importo complessivo, Importo a carico del Comune, Importo a carico del Piano. Total: 74.862,00.

Totale contributi: 74.862,00

Stato d'avanzamento:

Table with columns: Descrizione attività, Importo complessivo, Importo a carico del Comune, Importo a carico del Piano.

Aliquote e tariffe servizi e imposte varie

Per quanto concerne l'approvazione delle aliquote IMU, TARI e canoni/servizi vari comunali verranno determinate con apposita deliberazione. Resteranno invariate le aliquote IMU, i canoni/servizi vari comunali mentre le aliquote TARI saranno oggetto di aggiornamento in seguito all'approvazione del PEF 2026-2029 dall'Unité des Communes.

Transizione digitale: obiettivi di accessibilità

Obiettivi e interventi

SITO WEB ISTITUZIONALE

Intervento: Sito web e/o app mobili - Interventi sui documenti (es. pdf di documenti-immagine inaccessibili)

Tempi di adeguamento: 31/12/2026

FORMAZIONE

Intervento: Formazione - Aspetti normativi, Formazione - Aspetti tecnici
Tempi di adeguamento: 31/12/2026

HARDWARE E SOFTWARE DI PRODUTTIVITA'

Adeguare gli strumenti hardware e software almeno ai livelli minimi di sicurezza informatica.

Passaggio delle maggiori attività sul cloud entro il 31/12/2026.

FINE

COMUNE DI ANTEY-SAINTE-ANDRE (AO)

BILANCIO di PREVISIONE

ESERCIZIO 2026/28



Bilancio di previsione table for 2026/28. Columns: Titolo, Descrizione, Previsione 2026, Previsione 2027, Previsione 2028, Totale. Includes sections for Income (RISORSE) and Expenses (USCITE).

Bilancio di previsione table for 2026/28. Columns: Titolo, Descrizione, Previsione 2026, Previsione 2027, Previsione 2028, Totale. Includes sections for Income (RISORSE) and Expenses (USCITE).

Table with columns: Titolo, Descrizione, Importo complessivo, Importo a carico del Comune, Importo a carico del Piano.

Bilancio di previsione table for 2026/28. Columns: Titolo, Descrizione, Previsione 2026, Previsione 2027, Previsione 2028, Totale.

Comune di Antey-Saint-Andre				
BILANCIO DI PREVISIONE				
EQUILIBRI DI BILANCIO (Anno 2026-2028)				
	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028	
EQUILIBRI DI BILANCIO				
M) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti di cui per estensione anticipata del prestito	0,00	0,00	0,00	
AA) Ricovero derivante da amministrazione esercizio precedente	0,00	0,00	0,00	
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	37.046,00	0,00	0,00	
B) Entrata Titolo 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estensione anticipata del prestito	2.107.281,79	2.399.146,79	2.399.146,79	
C) Entrata Titolo 4.00 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	
D) Entrata di parte capitale destinata a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge e dei principi contabili di cui per estensione anticipata del prestito	0,00	0,00	0,00	
E) Entrata di parte corrente destinata a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge e dei principi contabili	0,00	0,00	0,00	
F) Entrata da escussione di prestiti destinati a escussione anticipata dei prestiti	0,00	0,00	0,00	
G) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui Fondo pluriennale vincolato Fondo crediti di dubbia esigibilità	2.195.252,78	2.182.450,51	2.184.109,20	
H) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui Fondo pluriennale vincolato	6,00	0,00	0,00	
I) Spese Titolo 3.00 - Quote di capitale ammonti dei mutui e prestiti obbligazionari di cui Fondo pluriennale vincolato di cui Fondo escussione di prestiti	0,00	0,00	0,00	
J) Variazioni di attività finanziarie (se positive)	0,00	0,00	0,00	
Q) Equilibrio di parte corrente	29.435,00	18.146,59	4.492,59	

Q2) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 3.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritti in entrata	0,00	0,00	0,00
R) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.03 Acquisizioni di attività finanziarie iscritte in entrata	0,00	0,00	0,00
S) Entrata Titolo 4.05 - 5.00 - 6.00	118.310,00	17.000,00	17.000,00
T) Entrata Titolo 4.02 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00
U) Entrata di parte capitale destinata a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge e dei principi contabili	0,00	0,00	0,00
V) Entrata Titolo 5.02 per Raccolse crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00
W) Entrata Titolo 5.03 per Raccolse crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00
X) Entrata Titolo 5.04 relative a Altre entrate per rimborsi di attività finanziaria	0,00	0,00	0,00
Y) Entrata di parte corrente destinata a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge e dei principi contabili	0,00	0,00	0,00
Z) Entrata da escussione di prestiti destinati a estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00	0,00
AA) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui Fondo pluriennale vincolato di spese	855.150,00	103.700,00	91.827,50
AB) Spese Titolo 3.00 - Altre trasferimenti in conto capitale di cui Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
AC) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine di cui Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
AD) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
AE) Variazioni di attività finanziarie (se positive)	0,00	0,00	0,00
AA) Equilibrio di parte corrente	29.435,00	18.146,59	4.492,59

AF) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie di cui Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
AG) Variazioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
AA) Equilibrio finale (se >=0)	0,00	0,00	0,00

Saldo corrente al fine della copertura degli investimenti pluriennali:			
Equilibrio di parte corrente (Q)	29.435,00	18.146,59	4.492,59
Q1) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il rimborsamento di spese correnti e del rimborso prestiti (M) al netto del Fondo di partecipazione di liquidità	0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente al fine della copertura degli investimenti pluriennali	29.435,00	18.146,59	4.492,59


Comune di Antey-Saint-Andre				
PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI QUANTITATIVI DEGLI ENTI LOCALI				
BILANCIO DI PREVISIONE (Anno 2026-2028)				
	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028	
ESIGIBILITA' DEI PRESTITI (RISULTATO POSITIVO)				
1) Esigibilità dei prestiti in natura (differenza tra rimborsi e versamenti)	141	198.239,59	167.967,81	167.967,81
2) Esigibilità dei prestiti in conto capitale	1	2.124.462,49	2.455.405,91	2.219.919,79
3) Esigibilità dei prestiti in conto capitale (Titolo 3)	1	408.978,30	352.747,09	322.216,02
TOTALE ENTRATE PER RIMBORSI	142	2.122.271,39	2.704.252,81	2.422.013,79
ESIGIBILITA' DEI PRESTITI (RISULTATO NEGATIVO)				
Limite massimo di spesa in natura				
1) Ammissione in natura per mutui, prestiti obbligazionari, mutui di credito e mutui di credito al consumo (art. 217 del D.Lgs. n. 118 del 2011)	1	0,00	0,00	0,00
2) Ammissione in natura per mutui, prestiti obbligazionari, mutui di credito e mutui di credito al consumo (art. 217 del D.Lgs. n. 118 del 2011) - di cui per estensione anticipata del prestito	1	0,00	0,00	0,00
3) Ammissione in natura per mutui, prestiti obbligazionari, mutui di credito e mutui di credito al consumo (art. 217 del D.Lgs. n. 118 del 2011) - di cui per estensione anticipata del prestito	1	0,00	0,00	0,00
4) Ammissione in natura per mutui, prestiti obbligazionari, mutui di credito e mutui di credito al consumo (art. 217 del D.Lgs. n. 118 del 2011) - di cui per estensione anticipata del prestito	1	0,00	0,00	0,00
TOTALE ESIGIBILITA' PRESTITI	4	0,00	0,00	0,00
TOTALE ESIGIBILITA' PRESTITI	4	0,00	0,00	0,00
TOTALE ESIGIBILITA' PRESTITI	4	0,00	0,00	0,00

Comune di Antey-Saint-Andre					
COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'					
Esercizio Finanziario 2026					
TEPOLOGIA	CONDIZIONAZIONE	STIPULAZIONE (M)	ACCANTONAMENTO (M)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO (M)	IN % (M/STIPULAZIONE)
ATTIVITA' CORRENTI IN NATURA (TRATTAMENTO, CONCESSIONE E ESCUSSIONE)					
111000	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	527.022,20	14.919,41	14.919,41	2,85%
111001	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111002	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	527.022,20	14.919,41	14.919,41	2,85%
111003	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111004	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111005	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111006	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111007	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111008	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111009	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111010	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111011	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111012	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111013	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111014	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111015	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111016	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111017	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111018	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111019	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111020	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111021	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111022	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111023	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111024	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111025	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111026	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111027	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111028	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111029	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111030	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111031	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111032	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111033	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111034	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111035	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111036	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111037	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111038	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111039	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111040	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111041	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111042	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111043	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111044	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111045	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111046	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111047	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111048	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111049	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111050	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111051	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111052	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111053	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111054	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111055	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111056	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111057	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111058	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111059	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111060	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111061	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111062	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111063	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111064	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111065	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111066	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111067	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111068	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111069	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111070	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111071	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111072	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111073	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111074	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111075	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111076	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111077	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111078	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111079	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111080	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111081	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111082	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111083	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111084	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111085	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111086	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111087	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111088	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111089	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111090	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111091	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111092	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111093	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0,00%
111094	Prestiti 101 - Imposta, tasse, imposte, contributi	0,00	0,00	0,00	0

Il Sindaco
f.to Nicole CHATRIAN



Il Segretario Comunale
f.to Roberto ARTAZ



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
E
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 18.02.2026.

Il Segretario Comunale
f.to Roberto Artaz



Publicato dal 18.02.2026 al 05.03.2026.

(La firma autografa può essere sostituita dall'indicazione del nominativo del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993)