

COMUNE DI ANTEY-SAINT-ANDRÉ COMMUNE DE ANTEY-SAINT-ANDRÉ

Regione Autonoma Valle d'Aosta
Région Autonome de la Vallée d'Aoste



**Deliberazione
del Commissario**
nell'esercizio dei poteri della Giunta Comunale
n. 23
verbale prot. n. 3152/2024

Oggetto: Atto di indirizzo.

L'anno duemilaventiquattro ed il giorno otto del mese di maggio alle ore nove e minuti cinquanta nella nuova sala delle adunanze è comparso, giusta decreto PGR n. 88 del 26 febbraio 2024, il Commissario Avv. Tamara LANARO per esercitare i poteri della Giunta Comunale.

Assiste alla riunione con le funzioni di cui all'art.9, comma 1, lett. a), della L.R.19 agosto 1998, n. 46 e di cui all'art. 97 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il Segretario Comunale dott. Roberto ARTAZ.

Il Commissario Avv. Tamara LANARO procede all'esame dei punti posti alla sua attenzione, dichiarando aperta la seduta.

Seduta tolta ore 10:15 del medesimo giorno.

Oggetto: Atto di indirizzo.

**IL COMMISSARIO
con i poteri della Giunta Comunale**

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 01.02.2024 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2024-2026 ultimo approvato;

VISTO il decreto PGR n. 88 del 26 febbraio 2024 con cui, a seguito dello scioglimento del Consiglio Comunale di Antey-Saint-André, venne nominato Commissario del Comune con i poteri del Sindaco, della Giunta Comunale e del Consiglio Comunale l'Avv. Tamara LANARO, fino al rinnovo degli organi ordinari;

RITENUTO di impartire le seguenti disposizioni di indirizzo puntuale agli uffici comunali;

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di posa maniglioni antipanico su edifici comunali proc. CONSIP 4302790, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 2666/2024 (spesa pres. tot. € 1.439,60 – 1.01.02 art. 35 Es. 2024);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di servizio taxi-bus estivo proc. CONSIP 4313070, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 1998/2024 (spesa max pres. tot. € 13.100,00 – 1.01.02 art. 84 Es. 2024);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di servizio nado PNRR misura 1.4.3 PagoPA proc. CONSIP 4310869, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 2252/2024 (spesa max pres. tot. € 3.294,00 – 2.01.01 art.138 Es. 2024);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere al versamento saldo quota fondo mobilità AGESEGR, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 0098/2024 (spesa max pres. tot. € 530,88 – 1.01.02 art. 14 Es. 2024);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere allo stanziamento per erogazione fondo incentivi tecnici richiesto da UTC per procedura manutenzione aree verdi anno 2024, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 3001/2024 (spesa max pres. tot. € 389,90 – 1.01.02 art. 33 Es. 2024);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di fornitura cancelleria per uffici proc. CONSIP 43117290, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 3032/2024 (spesa max pres. tot. € 1.331,14 – 1.01.02 art. 6

Es. 2024);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'accantonamento delle competenze per componenti seggio elettorale Elezioni europee 8 e 9 giugno p.v., con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 2880/2024 (spesa max pres. tot. €. 690,00 – 1.01.02 art. 23 Es. 2024);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'accantonamento delle competenze per servizio depurazione e analisi potabilità acque fatto da SEVsrl, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 2502/2024 e relativa convenzione periodo transitorio (spesa max pres. tot. €. 51.707,25 – 1.01.02 art. 141 previo storno di €. 1.707,25 da art. 72 Es. 2024 + €. 1.779,75 – 1.01.02 art. 72 Es. 2024);

PRESO ATTO del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49bis della L.R. n. 7 dicembre 1998, n. 54: La L.R. 07.12.1998, n. 54 disciplina il sistema delle autonomie in Valle d'Aosta e le competenze degli Organi Comunali; ulteriori disposizioni sono rinvenibili nello Statuto Comunale e nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: la competenza ad approvare il presente atto può spettare alla Giunta Comunale. Il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il D.Lgs. 23.06.2016, n. 118 con relativi allegati disciplinano le modalità di approvazione del bilancio di previsione finanziario e del risultato contabile degli enti locali anche in Valle d'Aosta, nonché la disciplina relativa agli impegni di spesa, alle liquidazioni ed agli storni di fondi. Il Regolamento Comunale di Contabilità può dettagliare la disciplina: tali disposizioni sono rispettate. La disciplina contrattuale è contenuta nel D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e nel Regolamento Comunale in materia di attività contrattuale: tali disposizioni sono rispettate. Relativamente alla presente proposta di deliberazione, pur rilevando che la mancata attuazione dei servizi associati e nomina dei responsabili di servizio rende difficile il buon funzionamento degli uffici, si esprime **PARERE FAVOREVOLE**;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile;

ACQUISITA l'attestazione di copertura finanziaria;

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** le disposizioni di indirizzo di cui in premessa affinché siano implementati i conseguenti interventi, nei limiti delle attuali disponibilità di bilancio ed a condizione che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole sul patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 183, comma 8°, del D.Lgs 267/2000;
2. **DI RICHIEDERE** all'ufficio tecnico ed all'ufficio turistico ed all'ufficio amministrativo-finanziario di predisporre i provvedimenti esecutivi e di finanziamento, con l'eventuale assistenza delle/dei colleghe/i dell'area amministrativo-finanziaria.

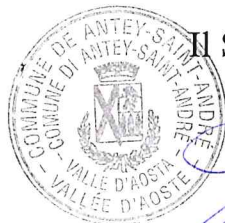
Il Commissario
f.to Tamara LANARO



Il Segretario Comunale
f.to Roberto ARTAZ

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
E
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 08.05.2024.



Il Segretario Comunale
f.to Roberto Artaz

Pubblicato dal 08.05.2024 al 23.05.2024.

(La firma autografa può essere sostituita dall'indicazione del nominativo del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993)