

COMUNE DI ANTEY-SAINT-ANDRÉ COMMUNE DE ANTEY-SAINT-ANDRÉ

Regione Autonoma Valle d'Aosta
Région Autonome de la Vallée d'Aoste



**Deliberazione
del Commissario**
nell'esercizio dei poteri della Giunta Comunale
n. 20
verbale prot. n. 2736/2024

Oggetto: Atto di indirizzo.

L'anno duemilaventiquattro ed il giorno ventidue del mese di aprile alle ore dieci e minuti trenta nella nuova sala delle adunanze è comparso, giusta decreto PGR n. 88 del 26 febbraio 2024, il Commissario Avv. Tamara LANARO per esercitare i poteri della Giunta Comunale.

Assiste alla riunione con le funzioni di cui all'art.9, comma 1, lett. a), della L.R.19 agosto 1998, n. 46 e di cui all'art. 97 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il Segretario Comunale dott. Roberto ARTAZ.

Il Commissario Avv. Tamara LANARO procede all'esame dei punti posti alla sua attenzione, dichiarando aperta la seduta.

Seduta tolta ore 11:00 del medesimo giorno.

Oggetto: Atto di indirizzo.

**IL COMMISSARIO
con i poteri della Giunta Comunale**

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 01.02.2024 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2024-2026 ultimo approvato;

VISTO il decreto PGR n. 88 del 26 febbraio 2024 con cui, a seguito dello scioglimento del Consiglio Comunale di Antey-Saint-André, venne nominato Commissario del Comune con i poteri del Sindaco, della Giunta Comunale e del Consiglio Comunale l'Avv. Tamara LANARO, fino al rinnovo degli organi ordinari;

RITENUTO di impartire le seguenti disposizioni di indirizzo puntuale agli uffici comunali;

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), l'espressione del nulla-osta al nuovo orario di lavoro della Sig.ra Arianna ENGAZ (nota prot. com. n. 2685/2024): lun. 08:30-12:30, mart. 08:30-12:30 e 13:00-16:30, giov. 08:30-12:30 e 13:00-18:00, ven. 08:30-12:30 e sab. 09:30-13:30;

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di servizio redazione annuale sito prest. occ., con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 2652/2024 (spesa pres. tot. €. **4.104,00** – 1.01.02 art. 10 Es. 2024);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di servizio assistenza informatica straordinaria per elezioni amministrative 19 maggio 2024 ed elezioni europee 08-09 giugno 2024 proc. CONSIP 4273652, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 2650/2024 (spesa pres. tot. €. **610,00** – 1.01.02 art. 23 Es. 2024);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di servizio stampa manifesti elezioni amministrative 19 maggio 2024 proc. CONSIP 4273226, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 2648/2024 (spesa pres. tot. €. **445,30** – 1.01.02 art. 23 Es. 2024);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di premi per gara K+2024 (spesa di rappresentanza ricorrente) non , con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 2630/2024 (spesa pres. tot. €. **658,80** – 1.01.02 art. 83 Es. 2024);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere

all'affidamento diretto di servizio triennale noleggio fotocopiatore per scuole primarie proc. CONSIP 4273675, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 2676/2024 (spesa pres. tot. €. **380,64** – 1.01.02 art. 95 Es. 2024 + €. 570,96 – 1.01.02 art. 95 Es. 2025 + €. 761,28 – 1.01.02 art. 95 Es. 2026);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere al rimborso oneri datore lavoro amministratori locali M.P. e D.V., con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 2567-1507/2024 (spesa pres. tot. €. **1059,02** – 1.01.02 art. 119 + €. 88,09 – 1.01.02 art. 119 Es. 2024);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di servizio manutenzione aree verdi anno 2024 proc. CONSIP 4263531, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 2213/2024 (spesa pres. tot. €. **29.487,40** – 1.01.02 art. 70 Es. 2024);

PRESO ATTO del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49bis della L.R. n. 7 dicembre 1998, n. 54: La L.R. 07.12.1998, n. 54 disciplina il sistema delle autonomie in Valle d'Aosta e le competenze degli Organi Comunali; ulteriori disposizioni sono rinvenibili nello Statuto Comunale e nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: la competenza ad approvare il presente atto può spettare alla Giunta Comunale. Il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il D.Lgs. 23.06.2016, n. 118 con relativi allegati disciplinano le modalità di approvazione del bilancio di previsione finanziario e del risultato contabile degli enti locali anche in Valle d'Aosta, nonché la disciplina relativa agli impegni di spesa, alle liquidazioni ed agli storni di fondi. Il Regolamento Comunale di Contabilità può dettagliare la disciplina: tali disposizioni sono rispettate. La disciplina contrattuale è contenuta nel D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e nel Regolamento Comunale in materia di attività contrattuale: tali disposizioni sono rispettate. Relativamente alla presente proposta di deliberazione, pur rilevando che la mancata attuazione dei servizi associati e nomina dei responsabili di servizio rende difficile il buon funzionamento degli uffici, si esprime **PARERE FAVOREVOLE**;

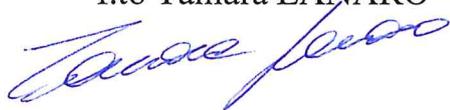
ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile;

ACQUISITA l'attestazione di copertura finanziaria;

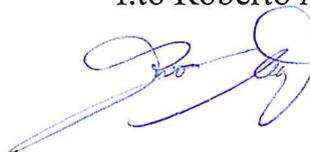
DELIBERA

1. **DI APPROVARE** le disposizioni di indirizzo di cui in premessa affinché siano implementati i conseguenti interventi, nei limiti delle attuali disponibilità di bilancio ed a condizione che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole sul patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 183, comma 8°, del D.Lgs 267/2000;
2. **DI RICHIEDERE** all'ufficio tecnico ed all'ufficio turistico ed all'ufficio amministrativo-finanziario di predisporre i provvedimenti esecutivi e di finanziamento, con l'eventuale assistenza delle/dei colleghe/i dell'area amministrativo-finanziaria.

Il Commissario
f.to Tamara LANARO



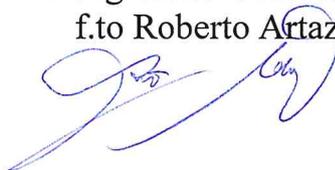
Il Segretario Comunale
f.to Roberto ARTAZ



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
E
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 22.04.2024.

Il Segretario Comunale
f.to Roberto Artaz



Pubblicato dal 22.04.2024 al 07.05.2024.