

# COMUNE DI ANTEY-SAINT-ANDRÉ COMMUNE DE ANTEY-SAINT-ANDRÉ

Regione Autonoma Valle d'Aosta  
Région Autonome de la Vallée d'Aoste

## Deliberazione della Giunta Comunale n. 60 verbale prot. n. 4954 (1-5-4) del 19.09.2019

**Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.**

L'anno duemiladiciannove ed il giorno diciannove del mese di settembre alle ore nove e minuti venti nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

| Cognome e nome         | Carica       | Presente | Assente giustificato | Assente non giustificato |
|------------------------|--------------|----------|----------------------|--------------------------|
| Bertuletti Mario       | Sindaco      | X        |                      |                          |
| Hosquet Daniele        | Vice Sindaco |          | X                    |                          |
| Navillod Maria Valeria | Assessore    | X        |                      |                          |
| Sanna Cristina         | Assessore    | X        |                      |                          |

Totale Presenti: 3

Assume la presidenza il Sindaco Sig. Mario BERTULETTI.

Assiste alla riunione con le funzioni di cui all'art.9, comma 1, lett. a), della L.R.19 agosto 1998, n. 46, il Segretario Comunale dott. Roberto ARTAZ.

Il Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.  
Seduta tolta ore 10:00 del medesimo giorno.

**Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.**

**LA GIUNTA COMUNALE**  
**nell'esercizio delle sue funzioni di indirizzo e controllo**

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 20.03.2019 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2019-2021 ultimo approvato;

**RITENUTO** di impartire le seguenti disposizioni di indirizzo agli uffici comunali;

**RISCONTRATO** nelle deliberazioni di Giunta Comunale lo strumento più idoneo;

**PRESO ATTO** del parere e della raccomandazione del segretario comunale in ultimo esplicitati nella deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 29.12.2016 e considerato che l'adozione delle misure organizzative necessarie a superare le criticità ivi menzionate (allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016) richiedono un po' di tempo e soprattutto la possibilità per l'amministrazione di procedere a nuove assunzioni di personale specializzato;

**RITENUTO** dunque di continuare a deliberare;

**PRESO ATTO** che è necessario procedere all'approvazione delle seguenti proposte di deliberazione relative ad interventi di indirizzo politico puntuale (in assenza di atti di indirizzo e programmazione specifica sull'argomento anche nel DUP vigente), come di seguito riportato:

1. dare corso ad accoglimento proposta installazione n. 3 punti con colonnine per ricarica veicoli elettrici come da protocollo di intesa trasmesso che potrà essere sottoscritto dal Sindaco – offerta prot. com. n. 936-4343/2019 Enel X Mobility srl Roma, precisando che, qualora le infrastrutture occupino un'area di suolo pubblico inferiore a 0,50 mq o lineari rispetto all'area di riferimento effettiva (e cioè la porzione di area pubblica od il tratto di strada sul quale insiste la specifica occupazione), non si farà luogo a tassazione TOSAP, come previsto dalla Circolare MinFin 20.02.1996, n. 43/E prot. 4/164),
2. dare corso a finanziamento laboratorio di panificazione 05-06.10.2019 c/o forno di Navillod CIG ZB029C2FE5 – prev. prot. com. n. 4844/2019 Nicolas SUPLOT (FRANCE) – totale lordi €. 976,00 – M05P02T1Mac103U1.03.02.11.999 a56 previo storno di €. 976,00 da M05P02T1Mac103U1.03.01.01.000 a5,
3. dare corso a finanziamento verifica annuale sistemazione falesia di arrampicata di Chesod CIG Z3529AA3F8 – prev. prot. com. n. 4602/2019 Guida Alpina Rudi JANIN – totale lordi €. 366,00 – su M06P01T1Mac103U1.03.02.09.008 a58,
4. dare corso a finanziamento lavori vari di riparazione acquedotti comunali CIG Z7B29B9662 – nota prot. com. n. 4796/2019 Valter Viot – totale lordi €. 735,05 – su M09P04T1Mac103U1.03.02.09.008 a72,
5. dare corso a finanziamento servizio ambulanza per fiera artigianato 2019 NO CIG – nota prot. com. n. 4774/2019 Azienda USL VdA – totale lordi €. 304,50 – su M07P01T1Mac103U1.03.02.02.005 a83 previo storno di €. 304,50 da M07P01T1Mac104U1.04.01.02.000 a32,
6. dare corso a pagamento acconto sett '19 schede SII, rifiuti e tributi gestite da Unité Comunes

- valdôtaines Mont-Cervin Convenzione anno 2019 - nota prot. n. 8699-8750/2019 Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin – totale lordi €. 8.973,62 – su imp. 89/2019 + €. 962,46 – su imp. 91/2019 + €. 824,17 – su imp. 72/2019 + €. 45.908,50 – su imp. 93/2019 + €. 15.706,80 – su imp. 94/2019,
7. dare corso a liquidazione contributo straordinario all'Associazione Insieme a Chamois di cui dgc 40/2019 sulla base della rendicontazione prot. com. n. 4658/2019 – totale lordi €. 2.600,00 – su imp. 221/2019,
  8. dare corso a finanziamento riparazioni su acquedotto comunale CIG ZE529C8E94 – nota prot. com. n. 4775/2019 Clima service scarl – totale lordi €. 1.229,30 – su M09P04T1Mac103U1.03.02.09.008 a72,
  9. dare corso a riversamenti e rimborsi tributari relativi a somme erroneamente versate al Comune di Antey-Saint-André – nota prot. com. n. 4376/2019 Comune di Acqualagna – totale lordi €. 363,00 – su M01P03T1Mac109U1.09.99.02.001 a12 + nota prot. com. n. 4298/2019 Comune di Antegnate – totale lordi €. 83,00 - su M01P03T1Mac109U1.09.99.02.001 a12 + nota prot. com. n. 4578/2019 Comune di Tortora – totale lordi €. 58,00 - su M01P03T1Mac109U1.09.99.02.001 a12 + nota prot. com. n. 4685/2019 Isabelle Capron – totale lordi €. 304,51 - su M01P03T1Mac109U1.09.99.02.001 a12,
  10. dare corso a finanziamento diritti SIAE per manifestazioni NO CIG – nota prot. com. n. 4563-4207/2019 SIAE filiale Aosta – totale lordi €. 247,64 – su M07P01T1Mac102U1.02.01.99.999 a20,
  11. dare corso a finanziamento erogazione sostegni finanziari a famiglie residenti per frequenza asilo nido / garderie “Les bijoux” relativamente al mese di agosto 2019 – n. 5 bimbi come da elenco e relazione prot. com. n. 4813/2019 Ufficio Servizi Persona / Coop.soc. Le Soleil – totale complessivo sostegni €. 2.667,76 – su M12P01T1Mac104U1.04.02.05.999 a28,
  12. dare corso a pagamento utenze elettriche CIG Z472580979 – nota prot. com. n. 4848-4849-4850/2019 CvA Trading srl a s.u. MEVA – totali lordi €. 2.204,48 – su imp. 818/2019 + €. 1.695,71 – su imp. 819/2019 + €. 502,81 – su imp. 820/2019;

**PRESO ATTO** del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49bis della L.R. n. 7 dicembre 1998, n. 54: La L.R. 07.12.1998, n. 54 disciplina il sistema delle autonomie in Valle d'Aosta e le competenze degli Organi Comunali; ulteriori disposizioni sono rinvenibili nello Statuto Comunale e nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: la competenza ad approvare il presente atto può spettare alla Giunta Comunale. Il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il D.Lgs. 23.06.2016, n. 118 con relativi allegati disciplinano le modalità di approvazione del bilancio di previsione finanziario e del risultato contabile degli enti locali anche in Valle d'Aosta, nonché la disciplina relativa agli impegni di spesa, alle liquidazioni ed agli storni di fondi. Il Regolamento Comunale di Contabilità può dettagliare la disciplina: tali disposizioni sono rispettate. In materia di lavori pubblici la disciplina applicabile in Valle d'Aosta si trova nella L.R. 20.06.1996, n. 12 con le s.m.i., nonché nella disciplina nazionale di settore: tale disciplina viene rispettata qualora i lavori vengano effettuati su aree di proprietà del comune o dallo stesso acquisite con regolare procedimento di esproprio. La disciplina contrattuale è contenuta nel Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori, provviste e servizi in economia, nonché nel D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e nel Regolamento Comunale in materia di attività contrattuale. Con il rilievo che restano di stretta attualità il parere e la raccomandazione del segretario comunale in ultimo esplicitati nella deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 29.12.2016, considerato che l'amministrazione comunale ritiene di continuare a deliberare secondo le modalità ormai consuete nell'attesa di poter dare corso alle auspiccate misure di riorganizzazione richieste, relativamente all'adozione del presente provvedimento riferito ai menzionati

interventi si esprime, in via transitoria vista la volontà dell'amministrazione di adottare non appena possibile le misure organizzative idonee a garantire l'allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016, **PARERE FAVOREVOLE**, sottolineando peraltro che l'omessa nomina del responsabile unico del servizio tecnico associato ex L.R. 6/2014 da parte dell'organo rappresentativo potrà determinare problematiche varie anche nei procedimenti relativi ai lavori pubblici;

**ACQUISITI** i pareri di regolarità tecnica e contabile;

**ACQUISITA** l'attestazione di copertura finanziaria;

**AD UNANIMITA'** di voti palesemente espressi

### **DELIBERA**

**DI APPROVARE** le proposte di deliberazione di cui in premessa **AFFINCHE' SIANO IMPLEMENTATI** i 12 interventi di cui al preambolo, richiedendo agli uffici comunali competenti la liquidazione lordo commissione di quanto dovuto in forza dell'atto di impegno su presentazione di idonea documentazione fiscale, a conclusione di ogni intervento e previ eventuali storni di fondi, dando atto che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole sul patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 183, comma 8°, del D.Lgs 267/2000.

#### **Determinazione del segretario comunale n. 60 del 19.09.2019**

In ottemperanza al principio di separazione tra funzioni di direzione politica e funzioni di direzione amministrativa di cui agli articoli 3 e 4 della L.R. 22/2010 e dell'art. 46 della L.R. 54/1998, si dispongono gli adempimenti di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, nonché gli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione di cui alla L. 06.11.2012, n. 190 e s.m.i., quindi in esecuzione della deliberazione G.C. 60/2019, e limitatamente a quanto rientra nei servizi in materia di gestione contabile e finanziaria, nei servizi in materia di organizzazione generale dell'amministrazione comunale e del servizio di segreteria, nonché nei servizi in materia di polizia locale (come previsto dalle vigenti convenzioni attuative tra i Comuni di Antey-Saint-André, di La Magdeleine e di Torgnon per l'esercizio in forma associata dei servizi), vista la volontà dell'amministrazione di adottare non appena possibile le misure organizzative idonee a garantire l'allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016, si dispone, previ eventuali storni di fondi, l'impegno di spesa e la liquidazione dopo l'effettuazione delle prestazioni ovvero consegna delle merci e su presentazione di idonea documentazione fiscale, fatte sempre salve le ritenute di legge, per quanto previsto nel preambolo della richiamata del. G.C. 60/2019, nonché l'implementazione di quanto ivi previsto, rammentando che i lavori pubblici devono essere effettuati dopo l'acquisizione di idoneo titolo abilitativo edilizio ai sensi della L.R. 11/1998 e successive modificazioni ed integrazioni e che devono essere realizzati esclusivamente su aree di proprietà del comune o regolarmente espropriate od in corso di regolare espropriazione. Si dispone quindi la pubblicazione sul sito istituzionale di quanto previsto dall'art. 3, comma 18, L. 244/2007 e si rammenta l'obbligo di trasmissione alla Corte dei Conti (Sezione regionale di controllo) degli incarichi eventualmente affidati qualora superiori all'importo netto di esclusione (5.000). Si dispongono altresì le operazioni necessarie a rispettare le disposizioni in materia di "Split Payment" previste dalla legge di stabilità nazionale per il 2015.

Il Segretario Comunale

f.to Roberto Artaz



Il Sindaco  
f.to Mario BERTULETTI



Il Segretario Comunale  
f.to Roberto ARTAZ

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE  
E  
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 19.09.2019.

Il Segretario Comunale  
f.to Roberto Artaz



---

Publicato dal 19.09.2019 al 04.10.2019.

(La firma autografa può essere sostituita dall'indicazione del nominativo del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993)