

COMUNE DI ANTEY-SAINT-ANDRÉ COMMUNE DE ANTEY-SAINT-ANDRÉ

Regione Autonoma Valle d'Aosta
Région Autonome de la Vallée d'Aoste

Deliberazione della Giunta Comunale n. 56 verbale prot. n. 4391 (1-5-4) del 21.08.2019

Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.

L'anno duemiladiciannove ed il giorno ventuno del mese di agosto alle ore dodici e minuti venti nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e nome	Carica	Presente	Assente giustificato	Assente non giustificato
Bertuletti Mario	Sindaco	X		
Hosquet Daniele	Vice Sindaco	X		
Navillod Maria Valeria	Assessore	X		
Sanna Cristina	Assessore	X		

Totale Presenti: 4

Assume la presidenza il Sindaco Sig. Mario BERTULETTI.

Assiste alla riunione con le funzioni di cui all'art.9, comma 1, lett. a), della L.R.19 agosto 1998, n. 46, il Segretario Comunale dott. Roberto ARTAZ.

Il Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.
Seduta tolta ore 13:53 del medesimo giorno.

Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.

LA GIUNTA COMUNALE
nell'esercizio delle sue funzioni di indirizzo e controllo

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 20.03.2019 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2019-2021 ultimo approvato;

RITENUTO di impartire le seguenti disposizioni di indirizzo agli uffici comunali;

RISCONTRATO nelle deliberazioni di Giunta Comunale lo strumento più idoneo;

PRESO ATTO del parere e della raccomandazione del segretario comunale in ultimo esplicitati nella deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 29.12.2016 e considerato che l'adozione delle misure organizzative necessarie a superare le criticità ivi menzionate (allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016) richiedono un po' di tempo e soprattutto la possibilità per l'amministrazione di procedere a nuove assunzioni di personale specializzato;

RITENUTO dunque di continuare a deliberare;

PRESO ATTO che è necessario procedere all'approvazione delle seguenti proposte di deliberazione relative ad interventi di indirizzo politico puntuale (in assenza di atti di indirizzo e programmazione specifica sull'argomento anche nel DUP vigente), come di seguito riportato:

1. dare corso a finanziamento acquisto n. 2 UPS per Ufficio Tecnico comunale CIG Z042979FE1 – prev. prot. com. n. 4214/2019 neon toma illuminazione – totale lordi €. 169,70 – su M01P08T2Mac202U2.02.01.07.999 a27,
2. dare corso a finanziamento acquisto materiale pulizie per uffici CIG Z4E2976F31 – prev. prot. com. n. 4143/2019 Eurocom Nord Ovest – totale lordi €. 136,44 – su M01P02T1Mac103U1.03.01.02.999 a6,
3. dare corso a finanziamento erogazione sostegni finanziari a famiglie residenti per frequenza asilo nido / garderie “Les bijoux” relativamente al mese di luglio 2019 – n. 5 bimbi come da elenco e relazione prot. com. n. 4201/2019 Ufficio Servizi Persona / Coop.soc. Le Soleil – totale complessivo sostegni €. 2.052,01 – su M12P01T1Mac104U1.04.02.05.999 a28,
4. dare corso a finanziamento pulizie straordinarie padiglione polifunzionale in Località Filey CIG Z082976526 – nota prot. com. n. 4118 – 4118/2019 Ellebi – totale lordi €. 362,34 – su M01P05T1Mac103U1.03.02.13.002 a34,
5. dare corso a finanziamento acquisto toner per scuola infanzia e scuola primaria CIGZ8A29761F3 – prev. prot. com. n. 4172/2019 Myo spa – totale lordi €. 635,09 – su M04P04T1Mac103U1.03.01.02.006 a42 + €. 635,09 – su

- M04P01T1Mac103U1.03.01.02.006 a38 previo storno di €. 135,09 da M04P2T1Mac103U1.03.02.09.000 a40,
6. dare corso a modifica orario di servizio dell'Arch. Enrica PERUCCHIONE (dal 26.08.2019) come da nuova sua proposta: lunedì 8:00-14:00, martedì 8:00-12:30 e 13:00-16:30, mercoledì 8:00-12:30 e 13:00-16:30, giovedì 8:00-14:00, venerdì 8:00-12:30 e 13:00-16:30, orario che resterà in vigore fino a sua modifica,
 7. dare corso a trasferimento al Comune di Torgnon dei costi per servizio condiviso assistenza ufficio ragioneria ed ufficio turistico 1° sem. '19 – nota prot. com. n. 4211/2019 Comune di Torgnon – totale lordi €. 2.121,48 – su imp. 739/2018 + €. 7.156,20 – su imp. 137/2019,
 8. dare corso a sostituzione autocarro porter comunale in avaria CIGZF8297CA1D – prev. port. com. n. 4191/2019 Autoriparazioni Giachino Guido & C. snc – totale lordi €. 17.400,00 – su M10P05T2Mac202U2.02.01.04.001 a37,
 9. prendere atto ed esprimere nulla-osta per rateizzazione TARI 2014, 2015, 2016, 2017 e 2018 + SII 2015, 2016 e 2017 – nota prot. com. n. 4311/2019 B.A. – tot. 2.248,20 con int. – n. 15 rate da 149,88 cadauna,
 10. dare corso a finanziamento servizio ambulanza per Fiera Artigianato '19 e per Historicantey NO CIG – nota prot. com. n. 4265-4277/2019 Azienda USL VdA – totale lordi €. 667,90 – su M07P01T1Mac103U1.03.02.02.005 a63 previo storno di €. 667,90 da M07P01T1Mac104U1.04.04.01.000 a11,
 11. dare corso a finanziamento bonifica serbatoio gasolio riscaldamento per infiltrazione acqua CIG ZF629820D6 – prev. prot. com. n. 4329/2019 A.D. Impianti srl – totale lordi €. 1.342,00 – su M01P05T2Mac202U2.02.01.04.002 a35,
 12. dare corso a finanziamento recupero salma di vittima di morte violenta CIG Z3A2984D45 – nota prot. com. n. 4307/2019 Onoranze funebri Chatrian snc – totale lordi €. 400,00 – su M12P09T1Mac103U1.03.02.99.999 a82;

PRESO ATTO del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49bis della L.R. n. 7 dicembre 1998, n. 54: La L.R. 07.12.1998, n. 54 disciplina il sistema delle autonomie in Valle d'Aosta e le competenze degli Organi Comunali; ulteriori disposizioni sono rinvenibili nello Statuto Comunale e nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: la competenza ad approvare il presente atto può spettare alla Giunta Comunale. Il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il D.Lgs. 23.06.2016, n. 118 con relativi allegati disciplinano le modalità di approvazione del bilancio di previsione finanziario e del risultato contabile degli enti locali anche in Valle d'Aosta, nonché la disciplina relativa agli impegni di spesa, alle liquidazioni ed agli storni di fondi. Il Regolamento Comunale di Contabilità può dettagliare la disciplina: tali disposizioni sono rispettate. In materia di lavori pubblici la disciplina applicabile in Valle d'Aosta si trova nella L.R. 20.06.1996, n. 12 con le s.m.i., nonché nella disciplina nazionale di settore: tale disciplina viene rispettata qualora i lavori vengano effettuati su aree di proprietà del comune o dallo stesso acquisite con regolare procedimento di esproprio. La disciplina contrattuale è contenuta nel Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori, provviste e servizi in economia, nonché nel D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e nel Regolamento Comunale in materia di attività contrattuale. Con il rilievo che restano di stretta attualità il parere e la raccomandazione del segretario comunale in ultimo esplicitati nella deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 29.12.2016, considerato che l'amministrazione comunale ritiene di continuare a deliberare secondo le modalità ormai consuete nell'attesa di poter dare corso alle auspiccate misure di riorganizzazione richieste, relativamente all'adozione del presente provvedimento riferito ai menzionati interventi si esprime, in via transitoria vista la volontà dell'amministrazione di adottare non appena possibile le misure organizzative idonee a garantire l'allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016, **PARERE FAVOREVOLE**, sottolineando peraltro che l'omessa

nomina del responsabile unico del servizio tecnico associato ex L.R. 6/2014 da parte dell'organo rappresentativo potrà determinare problematiche varie anche nei procedimenti relativi ai lavori pubblici;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile;

ACQUISITA l'attestazione di copertura finanziaria;

AD UNANIMITA' di voti palesemente espressi

DELIBERA

DI APPROVARE le proposte di deliberazione di cui in premessa **AFFINCHE' SIANO IMPLEMENTATI** i 11 interventi di cui al preambolo, richiedendo agli uffici comunali competenti la liquidazione lordo commissione di quanto dovuto in forza dell'atto di impegno su presentazione di idonea documentazione fiscale, a conclusione di ogni intervento e previ eventuali storni di fondi, dando atto che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole sul patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 183, comma 8°, del D.Lgs 267/2000.

Determinazione del segretario comunale n. 56 del 21.08.2019

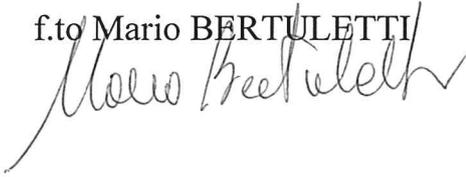
In ottemperanza al principio di separazione tra funzioni di direzione politica e funzioni di direzione amministrativa di cui agli articoli 3 e 4 della L.R. 22/2010 e dell'art. 46 della L.R. 54/1998, si dispongono gli adempimenti di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, nonché gli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione di cui alla L. 06.11.2012, n. 190 e s.m.i., quindi in esecuzione della deliberazione G.C. 56/2019, e limitatamente a quanto rientra nei servizi in materia di gestione contabile e finanziaria, nei servizi in materia di organizzazione generale dell'amministrazione comunale e del servizio di segreteria, nonché nei servizi in materia di polizia locale (come previsto dalle vigenti convenzioni attuative tra i Comuni di Antey-Saint-André, di La Magdeleine e di Torgnon per l'esercizio in forma associata dei servizi), vista la volontà dell'amministrazione di adottare non appena possibile le misure organizzative idonee a garantire l'allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016, si dispone, previ eventuali storni di fondi, l'impegno di spesa e la liquidazione dopo l'effettuazione delle prestazioni ovvero consegna delle merci e su presentazione di idonea documentazione fiscale, fatte sempre salve le ritenute di legge, per quanto previsto nel preambolo della richiamata del. G.C. 56/2019, nonché l'implementazione di quanto ivi previsto, rammentando che i lavori pubblici devono essere effettuati dopo l'acquisizione di idoneo titolo abilitativo edilizio ai sensi della L.R. 11/1998 e successive modificazioni ed integrazioni e che devono essere realizzati esclusivamente su aree di proprietà del comune o regolarmente espropriate od in corso di regolare espropriazione. Si dispone quindi la pubblicazione sul sito istituzionale di quanto previsto dall'art. 3, comma 18, L. 244/2007 e si rammenta l'obbligo di trasmissione alla Corte dei Conti (Sezione regionale di controllo) degli incarichi eventualmente affidati qualora superiori all'importo netto di esclusione (5.000). Si dispongono altresì le operazioni necessarie a rispettare le disposizioni in materia di "Split Payment" previste dalla legge di stabilità nazionale per il 2015.

Il Segretario Comunale

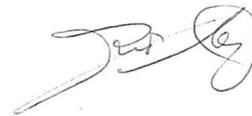
f.to Roberto Artaz



Il Sindaco
f.to Mario BERTULETTI



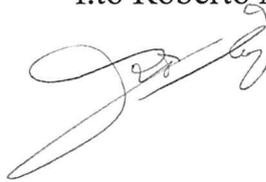
Il Segretario Comunale
f.to Roberto ARTAZ



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
E
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 21.08.2019.

Il Segretario Comunale
f.to Roberto Artaz



Pubblicato dal 21.08.2019 al 05.09.2019.

(La firma autografa può essere sostituita dall'indicazione del nominativo del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993)