

# COMUNE DI ANTEY-SAINT-ANDRÉ COMMUNE DE ANTEY-SAINT-ANDRÉ

Regione Autonoma Valle d'Aosta  
Région Autonome de la Vallée d'Aoste

## Deliberazione della Giunta Comunale n. 52 verbale prot. n. 3930 (1-5-4) del 25.07.2019

**Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.**

L'anno duemiladiciannove ed il giorno venticinque del mese di luglio alle ore nove e minuti venti nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e nome	Carica	Presente	Assente giustificato	Assente non giustificato
Bertuletti Mario	Sindaco	X		
Hosquet Daniele	Vice Sindaco		X	
Navillod Maria Valeria	Assessore	X		
Sanna Cristina	Assessore	X		

Totale Presenti: 3

Assume la presidenza il Sindaco Sig. Mario BERTULETTI.

Assiste alla riunione con le funzioni di cui all'art.9, comma 1, lett. a), della L.R.19 agosto 1998, n. 46, il Segretario Comunale dott. Roberto ARTAZ.

Il Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.  
Seduta tolta ore 11:30 del medesimo giorno.

**Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.**

**LA GIUNTA COMUNALE**  
**nell'esercizio delle sue funzioni di indirizzo e controllo**

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 20.03.2019 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2019-2021 ultimo approvato;

**RITENUTO** di impartire le seguenti disposizioni di indirizzo agli uffici comunali;

**RISCONTRATO** nelle deliberazioni di Giunta Comunale lo strumento più idoneo;

**PRESO ATTO** del parere e della raccomandazione del segretario comunale in ultimo esplicitati nella deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 29.12.2016 e considerato che l'adozione delle misure organizzative necessarie a superare le criticità ivi menzionate (allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016) richiedono un po' di tempo e soprattutto la possibilità per l'amministrazione di procedere a nuove assunzioni di personale specializzato;

**RITENUTO** dunque di continuare a deliberare;

**PRESO ATTO** che è necessario procedere all'approvazione delle seguenti proposte di deliberazione relative ad interventi di indirizzo politico puntuale (in assenza di atti di indirizzo e programmazione specifica sull'argomento anche nel DUP vigente), come di seguito riportato:

1. dare corso a finanziamento lavori di tinteggiatura interna e verniciatura intradosso Scuola Infanzia CIG ZDD2943300I – (richieste n. 3 offerte con nota prot. com. n. 3646/2019 – pervenuta n. 1 offerta) - prev. prot. com. n. 3789/2019 Diego Galizia – totale lordi €. 7.752,00 – su M04P01T1Mac103U1.03.02.09.008 a40,
2. dare corso a finanziamento rimborso oneri concessori c.e. 2391/2007 – nota prot. com. n. 5510/2019 Graziano Brunod – totale lordi €. 3.698,90 – su M01P03T2Mac205U2.05.04.04.001 a54,
3. dare corso a finanziamento rimborso oneri concessori c.e. 2024/1998 – nota prot. com. n. 519/2016 Valter Artaz & Manuela Rolfo – totale lordi €. 6.920,00 – su M01P03T2Mac205U2.05.04.04.001 a54,
4. dare corso a finanziamento acquisto prolunga elettrica per ufficio anagrafe CIG Z34G376A23 – scontr. prot. com. n. 3821/2019 Ferramenta 2R di Rubini A. c/o M.I. – totale lordi €. 10,40 – su M01P07T1Mac103U1.03.01.02.007 a21,
5. dare corso a finanziamento direzione tecnica discarica dal 01.09.2019 al 31.12.2020 (seguito pensionamento Geom. Franco Navillod attuale Direttore Tecnico) CIG Z3829428D8 – prev. prot. com. n. 3771/2019 Valeco spa (Dir. Tecn. Ing. Alessandro Carena) – totale lordi €. 1.305,40 – su M09P03T1Mac103U1.03.02.11.999 a77 Es. 2019 + €. 3.904,00 – su M09P03T1Mac103U1.03.02.11.999 a77 Es. 2020 previo storno di €. 1.000,00 da M09P03T1Mac103U1.03.01.02.000 a75 Es. 2020 e di €. 1.304,00 da M09P03T1Mac104U1.04.01.02.000 a9 Es. 2020,
6. dare corso a finanziamento fornitura gasolio per Padiglione Multifunzionale CIG Z621968EZ9 – nota prot. com. n. 3545/2019 Alpigas srl – totale lordi €. 2.100,00 – su M01P05T1Mac103U1.03.02.05.006 a10,
7. dare corso a finanziamento saldo servizio assistenza cucina scolastica '19 CIG ZD724A717A

- nota prot. com. n. 3548/2019 Sodexo Italia spa – totale lordi €. 298,66 – su M04P06T1Mac103U1.03.02.15.006 a47,
8. dare corso a finanziamento saldo servizio inventario '19 CIG Z3F21C7A1A – nota prot. com. n. 263/2019 WinXpal srl – totale lordi €. 122,00 – su M01P03T1Mac103U1.03.02.07.006 a19,
  9. dare corso a modifica intestatario impegno n. 252/2019 per trucca bimbi in occasione festival pizza NO CIG (prest. occ.) (originariamente prev. prot. com. n. 3258/2019 Angster Marika – totale lordi €. 293,75 – su M07P01T1Mac103U1.03.02.02.005 a83) con nuovo beneficiario Valentina Morrone come da nota prot. com. n. 3810/2019,
  10. rettificare come segue il punto 22 della dgc 51/2019 “dare corso a finanziamento spettacolo per festa dell’ospite CIG ZD32931202 – prev. prot. com. n. 3491/2019 Loop media network srl – totale lordi €. 2.440,00 su M07P01T1Mac103U1.03.02.02.005 a83”,
  11. dare corso a finanziamento servizio speakeraggio per Fiera Artigianato '19 CIG Z8C294164E – prev. prot. com. n. 3760/2019 Soc. Coop. ASA 2008 per Carlo Benvenuto – totale lordi €. 219,60 – su M07P01T1Mac103U1.03.02.02.005 a83,
  12. dare corso a finanziamento acquisto monete per Fiera Artigianato 2019 CIG Z74294828D – prev. prot. com. n. 3857/2019 Intercoins spa – totale lordi €. 1.737,08 – su M07P01T1Mac103U1.03.02.02.005 a83,
  13. dare corso a liquidazione contributo straordinario ad Associazione J’Amis del Quart di cui dgc 39/2019 sulla base della rendicontazione prot. com. n. 3864/2019 – totale lordi e. 2.500,00 – su imp. 220/2019,
  14. dare corso a finanziamento servizio affissioni per Fiera dell’Artigianato ‘19 CIG Z0029483A4 – prev. prot. com. n. 3856/2019 SF Affissioni di Fabrizio SEDDA – totale lordi €. 1.244,40 – su M07P01T1Mac103U1.03.02.02.005 a83,
  15. dare corso a finanziamento acquisto monitor per PC ufficio segreteria CIG Z87294BC9E – prev. prot. com. n. 3892/2019 Valcasse sas – totale lordi e. 169,58 – su M01P08T2Mac202U2.02.01.07.003 a27;

**PRESO ATTO** del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell’art. 49bis della L.R. n. 7 dicembre 1998, n. 54: La L.R. 07.12.1998, n. 54 disciplina il sistema delle autonomie in Valle d’Aosta e le competenze degli Organi Comunali; ulteriori disposizioni sono rinvenibili nello Statuto Comunale e nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: la competenza ad approvare il presente atto può spettare alla Giunta Comunale. Il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il D.Lgs. 23.06.2016, n. 118 con relativi allegati disciplinano le modalità di approvazione del bilancio di previsione finanziario e del risultato contabile degli enti locali anche in Valle d’Aosta, nonché la disciplina relativa agli impegni di spesa, alle liquidazioni ed agli storni di fondi. Il Regolamento Comunale di Contabilità può dettagliare la disciplina: tali disposizioni sono rispettate. In materia di lavori pubblici la disciplina applicabile in Valle d’Aosta si trova nella L.R. 20.06.1996, n. 12 con le s.m.i., nonché nella disciplina nazionale di settore: tale disciplina viene rispettata qualora i lavori vengano effettuati su aree di proprietà del comune o dallo stesso acquisite con regolare procedimento di esproprio. La disciplina contrattuale è contenuta nel Regolamento Comunale per l’esecuzione dei lavori, provviste e servizi in economia, nonché nel D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e nel Regolamento Comunale in materia di attività contrattuale. Con il rilievo che restano di stretta attualità il parere e la raccomandazione del segretario comunale in ultimo esplicitati nella deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 29.12.2016, considerato che l’amministrazione comunale ritiene di continuare a deliberare secondo le modalità ormai consuete nell’attesa di poter dare corso alle auspiccate misure di riorganizzazione richieste, relativamente all’adozione del presente provvedimento riferito ai menzionati interventi si esprime, in via transitoria vista la volontà dell’amministrazione di adottare non appena

possibile le misure organizzative idonee a garantire l'allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016, **PARERE FAVOREVOLE**, sottolineando peraltro che l'omessa nomina del responsabile unico del servizio tecnico associato ex L.R. 6/2014 da parte dell'organo rappresentativo potrà determinare problematiche varie anche nei procedimenti relativi ai lavori pubblici;

**ACQUISITI** i pareri di regolarità tecnica e contabile;

**ACQUISITA** l'attestazione di copertura finanziaria;

**AD UNANIMITA'** di voti palesemente espressi

### **DELIBERA**

**DI APPROVARE** le proposte di deliberazione di cui in premessa **AFFINCHE' SIANO IMPLEMENTATI** i 15 interventi di cui al preambolo, richiedendo agli uffici comunali competenti la liquidazione lordo commissione di quanto dovuto in forza dell'atto di impegno su presentazione di idonea documentazione fiscale, a conclusione di ogni intervento e previ eventuali storni di fondi, dando atto che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole sul patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 183, comma 8°, del D.Lgs 267/2000.

#### **Determinazione del segretario comunale n. 52 del 25.07.2019**

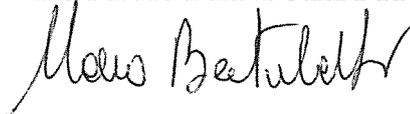
In ottemperanza al principio di separazione tra funzioni di direzione politica e funzioni di direzione amministrativa di cui agli articoli 3 e 4 della L.R. 22/2010 e dell'art. 46 della L.R. 54/1998, si dispongono gli adempimenti di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, nonché gli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione di cui alla L. 06.11.2012, n. 190 e s.m.i., quindi in esecuzione della deliberazione G.C. 53/2019, e limitatamente a quanto rientra nei servizi in materia di gestione contabile e finanziaria, nei servizi in materia di organizzazione generale dell'amministrazione comunale e del servizio di segreteria, nonché nei servizi in materia di polizia locale (come previsto dalle vigenti convenzioni attuative tra i Comuni di Antey-Saint-André, di La Magdeleine e di Torgnon per l'esercizio in forma associata dei servizi), vista la volontà dell'amministrazione di adottare non appena possibile le misure organizzative idonee a garantire l'allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016, si dispone, previ eventuali storni di fondi, l'impegno di spesa e la liquidazione dopo l'effettuazione delle prestazioni ovvero consegna delle merci e su presentazione di idonea documentazione fiscale, fatte sempre salve le ritenute di legge, per quanto previsto nel preambolo della richiamata del G.C. 52/2019, nonché l'implementazione di quanto ivi previsto, rammentando che i lavori pubblici devono essere effettuati dopo l'acquisizione di idoneo titolo abilitativo edilizio ai sensi della L.R. 11/1998 e successive modificazioni ed integrazioni e che devono essere realizzati esclusivamente su aree di proprietà del comune o regolarmente espropriate od in corso di regolare espropriazione. Si dispone quindi la pubblicazione sul sito istituzionale di quanto previsto dall'art. 3, comma 18, L. 244/2007 e si rammenta l'obbligo di trasmissione alla Corte dei Conti (Sezione regionale di controllo) degli incarichi eventualmente affidati qualora superiori all'importo netto di esclusione (5.000). Si dispongono altresì le operazioni necessarie a rispettare le disposizioni in materia di "Split Payment" previste dalla legge di stabilità nazionale per il 2015.

Il Segretario Comunale

f.to Roberto Artaz



Il Sindaco  
f.to Mario BERTULETTI



Il Segretario Comunale  
f.to Roberto ARTAZ

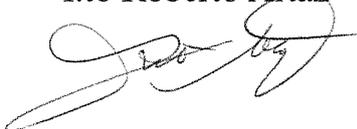


---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE  
E  
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 25.07.2019.

Il Segretario Comunale  
f.to Roberto Artaz



---

Pubblicato dal 25.07.2019 al 09.08.2019.

(La firma autografa può essere sostituita dall'indicazione del nominativo del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993)