

COMUNE DI ANTEY-SAINT-ANDRÉ COMMUNE DE ANTEY-SAINT-ANDRÉ

Regione Autonoma Valle d'Aosta
Région Autonome de la Vallée d'Aoste



Deliberazione della Giunta Comunale n. 26 verbale prot. n. 1929/2025

Oggetto: Atto di indirizzo.

L'anno duemilaventicinque ed il giorno ventisei del mese di marzo alle ore quindici e minuti trenta nella nuova sala delle adunanze, in presenza, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i/le Signori/e:

Cognome e nome	Carica	Presente	Assente giust.	Ass. non giust.
Chatrian Nicole	Sindaco	X		
Poletto Valérie	Vice-Sindaco	Cv		
Margara Patrizia	Assessore	X		
Navillod Sandro	Assessore	X		
Salto Marily Laura Jasmine	Assessore	X		

Totale Presenti: 4+1cv

Assume la presidenza il Sindaco dott.ssa Nicole CHATRIAN.

Assiste alla riunione con le funzioni di cui all'art.9, comma 1, lett. a), della L.R.19 agosto 1998, n. 46 e di cui all'art. 97 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il Segretario Comunale dott. Roberto ARTAZ.

Il Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

Seduta tolta ore 16:00 del medesimo giorno.

Oggetto: Atto di indirizzo.

LA GIUNTA COMUNALE
nell'esercizio delle sue funzioni di indirizzo e controllo

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 20.02.2025 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2025-2027 ultimo approvato;

RITENUTO di impartire le seguenti disposizioni di indirizzo puntuale agli uffici comunali;

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di servizio bike per scuola infanzia proc. PCP, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 7841/2024 (spesa max pres. tot. €. **450,00** – 1.01.02 art. 41 Es. 2025);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di servizio conservazione documentale ordinativi pagamento triennale 25-27 proc. CONSIP 1054689, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 1726/2025 (spesa max pres. tot. €. **1.098,00** – 1.01.02 art. 112 con storno di €. 574,00 da art.17 Es. 2025 + €. **1.098,00** – 1.01.02 art. 112 con storno di €. 574,00 da art.17 Es. 2026 + €. **1.098,00** – 1.01.02 art. 112 con storno di €. 574,00 da art.17 Es. 2027);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere alla concessione di contributo straordinario all'Associazione Vintage Wheels per organizzazione evento Volk's and Roll 25 (a parziale copertura costi come da regolamento comunale in materia di vantaggi economici), con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 1594/2025 (spesa max pres. tot. €. **13.000,00** – 1.01.03 art. 32 previo storno di €. 13.000,00 da 1.01.02 art. 83 Es. 2025);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di servizio dimostrativo con laboratorio in occasione di fiorantey '25 proc. PCP, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 1439/2025 (spesa max pres. tot. €. **317,20** – 1.01.02 art. 83 Es. 2025);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di servizio laboratorio bimbi in occasione di fiorantey '25 proc. PCP, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 1327/2025 (spesa max pres. tot. €. **150,00** – 1.01.02 art. 83 Es. 2025);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di servizio naturalistico itinerante in occasione di fiorantey '25 proc. PCP, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 1303/2025 (spesa max pres. tot. €. **256,00** – 1.01.02 art. 83 Es. 2025);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di servizi grafici e supporti social fiorantey e melevallée + gemellaggio proc. PCP, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 1600/2025 (spesa max pres. tot. €. **2.200,00** – 1.01.02 art. 83 Es. 2025);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di servizio buoni pasto (n. 30 catering fiorantey + n. 370 per atleti pink trail flower) spesa di rappresentanza proc. PCP, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 1239/2025 (spesa max pres. tot. €. **990,00** – 1.01.02 art. 83 + €. 4.884,00 – 1.01.02 art. 83 Es. 2025);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di servizio continuazione assistenza spec. RUP e UTC fino 30.06.2025, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 1752/2025 (spesa max pres. tot. €. **3.500,00** – 1.01.02 art. 121 previo storno di €. 3.500,00 da 1.02.02 art. 19 Es. 2025);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di fornitura gasolio municipio proc. CONSIP 1061529, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 2604/2025 (spesa max pres. tot. €. **3.050,00** – 1.01.02 art. 51 + €. **9.150,00** – 1.01.02 art. 33 Es. 2025);

PRESO ATTO del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49bis della L.R. n. 7 dicembre 1998, n. 54: La L.R. 07.12.1998, n. 54 disciplina il sistema delle autonomie in Valle d'Aosta e le competenze degli Organi Comunali; ulteriori disposizioni sono rinvenibili nello Statuto Comunale e nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: la competenza ad approvare il presente atto può spettare alla Giunta Comunale. Il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il D.Lgs. 23.06.2016, n. 118 con relativi allegati disciplinano le modalità di approvazione del bilancio di previsione finanziario e del risultato contabile degli enti locali anche in Valle d'Aosta, nonché la disciplina relativa agli impegni di spesa, alle liquidazioni ed agli storni di fondi. Il Regolamento Comunale di Contabilità può dettagliare la disciplina: tali disposizioni sono rispettate. La disciplina contrattuale è contenuta nel D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e nel Regolamento Comunale in materia di attività contrattuale: tali disposizioni sono rispettate tranne che per la mancata nomina del RUP e del Direttore dell'esecuzione artt. 15 e 114. Relativamente alla presente proposta di deliberazione, pur

rilevando che la mancata attuazione dei servizi associati e nomina dei responsabili di servizio, cui si somma l'ormai esigua presenza di personale comunale, rende difficile il buon funzionamento degli uffici, si esprime **PARERE FAVOREVOLE**;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile;

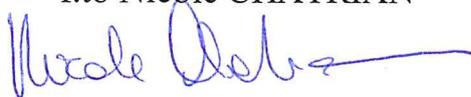
ACQUISITA l'attestazione di copertura finanziaria;

AD UNANIMITA' di voti palesemente espressi

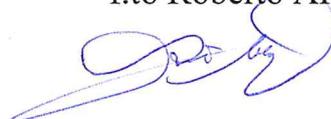
DELIBERA

1. **DI APPROVARE** le disposizioni di indirizzo di cui in premessa affinché siano implementati i conseguenti interventi, nei limiti delle attuali disponibilità di bilancio ed a condizione che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole sul patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 183, comma 8°, del D.Lgs 267/2000;
2. **DI RICHIEDERE** all'ufficio tecnico ed all'ufficio turistico ed all'ufficio amministrativo-finanziario di predisporre i provvedimenti esecutivi e di finanziamento, con l'eventuale assistenza delle/dei colleghe/i dell'area amministrativo-finanziaria.

Il Sindaco
f.to Nicole CHATRIAN



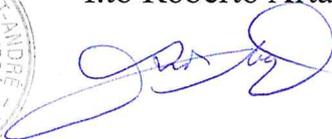
Il Segretario Comunale
f.to Roberto ARTAZ



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
E
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 26.03.2025.

Il Segretario Comunale
f.to Roberto Artaz



Pubblicato dal 26.03.2025 al 10.04.2025.