

# COMUNE DI ANTEY-SAINT-ANDRÉ COMMUNE DE ANTEY-SAINT-ANDRÉ

Regione Autonoma Valle d'Aosta  
Région Autonome de la Vallée d'Aoste

## Deliberazione della Giunta Comunale n. 23 verbale prot. n. 1466 (1-5-4) del 28.03.2019

**Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.**

L'anno duemiladiciannove ed il giorno ventotto del mese di marzo alle ore nove e minuti venti nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e nome	Carica	Presente	Assente giustificato	Assente non giustificato
Bertuletti Mario	Sindaco	X		
Hosquet Daniele	Vice Sindaco	X		
Navillod Maria Valeria	Assessore	X		
Sanna Cristina	Assessore	X		

Totale Presenti: 4

Assume la presidenza il Sindaco Sig. Mario BERTULETTI.

Assiste alla riunione con le funzioni di cui all'art.9, comma 1, lett. a), della L.R.19 agosto 1998, n. 46, il Segretario Comunale dott. Roberto ARTAZ.

Il Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.  
Seduta tolta ore 10:30 del medesimo giorno.

**Oggetto: Provvedimento in materia di interventi vari.**

**LA GIUNTA COMUNALE**  
**nell'esercizio delle sue funzioni di indirizzo e controllo**

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 05.04.2018 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2018-2020 ultimo approvato;

**RITENUTO** di impartire le seguenti disposizioni di indirizzo agli uffici comunali;

**RISCONTRATO** nelle deliberazioni di Giunta Comunale lo strumento più idoneo;

**PRESO ATTO** del parere e della raccomandazione del segretario comunale in ultimo esplicitati nella deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 29.12.2016 e considerato che l'adozione delle misure organizzative necessarie a superare le criticità ivi menzionate (allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016) richiedono un po' di tempo e soprattutto la possibilità per l'amministrazione di procedere a nuove assunzioni di personale specializzato;

**RITENUTO** dunque di continuare a deliberare;

**PRESO ATTO** che è necessario procedere all'approvazione delle seguenti proposte di deliberazione relative ad interventi di indirizzo politico puntuale (in assenza di atti di indirizzo e programmazione specifica sull'argomento anche nel DUP vigente), come di seguito riportato:

1. dare corso a finanziamento trattamento anticorrosione per fornitura vaso in corten CIGZD7265E966 – prev. prot. com. n. 703/2019 Carpenterie Mus sas – totale lordi €. 3.074,40 – su M10P05T2Mac202U2.02.01.05.999 a1,
2. dare corso a finanziamento fornitura gas gpl per mensa e struttura polivalente CIG Z621968EZ9 – nota prot. com. n. 1019/2019 Alpigas srl – totale lordi €. 6.000,00 – su M01P05T1Mac103U1.03.02.05.006 a10 + €. 1.000,00 – su M04P06T1Mac103U1.03.02.05.006 a12,
3. dare corso a finanziamento pagamento componente tariffaria UI1 rif. ruolo 2017, nonché componenti UI2 e UI3 – dich. Prot. com. n. 1379/2019 Cassa per i servizi energetici e ambientali – totale lordi €. 3.598,50 – su M09P04T1Mac102U1.02.01.99.999 a16,
4. dare corso a finanziamento fornitura software per archiviazione digitale obbligatoria documenti CIG Z5E27B0B5E – prev. prot. com. n. 1380/2019 WinXpal srl – totale lordi €. 976,00 – su M01P08T2Mac202U2.02.03.02.001 a26 Es. 2019 + €. 976,00 – su M01P08T2Mac202U2.02.03.02.001 a26 Es. 2020 + €. 976,00 – su M01P08T2Mac202U2.02.03.02.001 a26 Es. 2021,
5. dare corso a finanziamento quota associativa ANUTEL '19 CIG Z8C26B2904 – prev. prot. com. n. 7354/2018 ANUTEL – totale lordi €. 154,00 – su M01P03T1Mac103U1.03.02.09.003 a16,
6. dare corso a finanziamento acquisto bulloneria per sistemazione parchi gioco CIG Z621968EZ9 – nota prot. com. n. 1366/2019 Ferramenta 2R di Rubini A. quiet. M.I. – totale lordi €. 26,50 – su M09P02T1Mac103U1.03.01.02.999 a69,
7. dare corso a finanziamento diritti MUD '19 – nota prot. com. n. 1365/2019 InfoCamere-telemaco per CamComAO quiet. M.I. – totale lordi €. 10,00 – su M09P03T1Mac103U1.03.02.99.999 a101,

8. dare corso a finanziamento rifacimento aiuola in fraz. Ruvère CIG ZB727917C9 – prev. prot. com. n. 991/2019 Fiori e Fiori – totale lordi €. 1.000,00 – su M09P02T1Mac103U1.03.02.09.012 a70,
9. dare corso a finanziamento restauro “barca monumento” in onore dei gemellati in Fraz. Bourg CIG ZD3278D0E5 – prev. prot. com. n. 1119/2019 Brunod Giuseppe e c. snc – totale lordi €. 829,60 – su M01P05T1Mac103U1.03.02.09.008 a36,
10. dare corso a finanziamento diritti rilascio duplicato aggiornato libretto scuolabus – ccp prot. com. n. 1359/2019 Regione autonoma Valle d’Aost Motorizzazione civile quiet. M.I. – totale lordi €. 45,48 – su M04P06T1Mac103U1.03.01.02.014 a49,
11. dare corso a finanziamento restauro “monumento ai caduti” CIGZ2127911AC – prev. prot. com. n. 1088/2019 Viot Valter – totale lordi €. 4.819,00 – su M01P05T2Mac202U2.02.01.09.999 a12,
12. dare corso a pagamento saldo schede servizi asilo nido e sanità convenzione Unité Comunes valdôtaines Mont-Cervin anno 2017 - nota prot. com. n. 1215/2019 Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin – totale lordi €. 2.502,38 – su imp. 414-415/2017,
13. dare corso a pagamento saldo scheda servizio tributi convenzione Unité Comunes valdôtaines Mont-Cervin anno 2018 - nota prot. com. n. 1217/2019 Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin – totale lordi €. 10.957,68 – su imp. 231/2018,
14. dare corso a pagamento saldo scheda servizio biblioteca comprensoriale convenzione Unité Comunes valdôtaines Mont-Cervin anno 2018 - nota prot. com. n. 1218/2019 Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin – totale lordi €. 447,87 – su imp. 229/2018
15. dare corso a pagamento acconti schede servizi depurazione, analisi acque, fognatura, acquedotto, SUEL, rifiuti e funzionamento convenzione Unité Comunes valdôtaines Mont-Cervin anno 2019 - nota prot. com. n. 1140/2019 Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin – totale lordi €. 12.338,72 – su imp. 89/2019 + €. 1.189,18 – su imp. 90/2019 + €. 586,72 – su imp. 91/2019 + €. 1.030,22 – su imp. 92/2019 + €. 3.081,60 – su imp. 85/2019 + €. 38.257,08 – su imp. 93/2019 + €. 10.803,00 – su imp. 90/2019,
16. dare corso a finanziamento manutenzione ordinaria casa dell’acqua (con analisi e ricariche gas) CIG Z2A2738861 – rdo 2227888 prot. com. n. 939/2019 Acqualife snc CONSIP mepa – totale lordi €. 5.825,50 – su M01P05T1Mac103U1.03.02.09.004 a35;

**PRESO ATTO** del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell’art. 49bis della L.R. n. 7 dicembre 1998, n. 54: La L.R. 07.12.1998, n. 54 disciplina il sistema delle autonomie in Valle d’Aosta e le competenze degli Organi Comunali; ulteriori disposizioni sono rinvenibili nello Statuto Comunale e nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: la competenza ad approvare il presente atto può spettare alla Giunta Comunale. Il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il D.Lgs. 23.06.2016, n. 118 con relativi allegati disciplinano le modalità di approvazione del bilancio di previsione finanziario e del risultato contabile degli enti locali anche in Valle d’Aosta, nonché la disciplina relativa agli impegni di spesa, alle liquidazioni ed agli storni di fondi. Il Regolamento Comunale di Contabilità può dettagliare la disciplina: tali disposizioni sono rispettate. In materia di lavori pubblici la disciplina applicabile in Valle d’Aosta si trova nella L.R. 20.06.1996, n. 12 con le s.m.i., nonché nella disciplina nazionale di settore: tale disciplina viene rispettata qualora i lavori vengano effettuati su aree di proprietà del comune o dallo stesso acquisite con regolare procedimento di esproprio. La disciplina contrattuale è contenuta nel Regolamento Comunale per l’esecuzione dei lavori, provviste e servizi in economia, nonché nel D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e nel Regolamento Comunale in materia di attività contrattuale. Con il rilievo che restano di stretta attualità il parere e la raccomandazione del segretario comunale in ultimo esplicitati nella deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 29.12.2016, considerato che l’amministrazione comunale ritiene di continuare a

deliberare secondo le modalità ormai consuete nell'attesa di poter dare corso alle auspiccate misure di riorganizzazione richieste, relativamente all'adozione del presente provvedimento riferito ai menzionati interventi si esprime, in via transitoria vista la volontà dell'amministrazione di adottare non appena possibile le misure organizzative idonee a garantire l'allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016, **PARERE FAVOREVOLE**, sottolineando peraltro che l'omessa nomina del responsabile unico del servizio tecnico associato ex L.R. 6/2014 da parte dell'organo rappresentativo potrà determinare problematiche varie anche nei procedimenti relativi ai lavori pubblici;

**ACQUISITI** i pareri di regolarità tecnica e contabile;

**ACQUISITA** l'attestazione di copertura finanziaria;

**AD UNANIMITA'** di voti palesemente espressi

### **DELIBERA**

**DI APPROVARE** le proposte di deliberazione di cui in premessa **AFFINCHE' SIANO IMPLEMENTATI** i 16 interventi di cui al preambolo, richiedendo agli uffici comunali competenti la liquidazione lordo commissione di quanto dovuto in forza dell'atto di impegno su presentazione di idonea documentazione fiscale, a conclusione di ogni intervento e previ eventuali storni di fondi, dando atto che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole sul patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 183, comma 8°, del D.Lgs 267/2000.

#### **Determinazione del segretario comunale n. 23 del 28.03.2019**

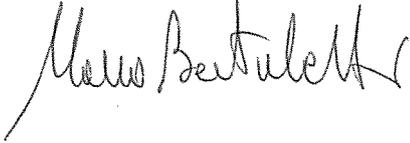
In ottemperanza al principio di separazione tra funzioni di direzione politica e funzioni di direzione amministrativa di cui agli articoli 3 e 4 della L.R. 22/2010 e dell'art. 46 della L.R. 54/1998, si dispongono gli adempimenti di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, nonché gli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione di cui alla L. 06.11.2012, n. 190 e s.m.i., quindi in esecuzione della deliberazione G.C. 23/2019, e limitatamente a quanto rientra nei servizi in materia di gestione contabile e finanziaria, nei servizi in materia di organizzazione generale dell'amministrazione comunale e del servizio di segreteria, nonché nei servizi in materia di polizia locale (come previsto dalle vigenti convenzioni attuative tra i Comuni di Antey-Saint-André, di La Magdeleine e di Torgnon per l'esercizio in forma associata dei servizi), vista la volontà dell'amministrazione di adottare non appena possibile le misure organizzative idonee a garantire l'allineamento delle procedure comunali con le linee guida ANAC n. 4 del 2016, si dispone, previ eventuali storni di fondi, l'impegno di spesa e la liquidazione dopo l'effettuazione delle prestazioni ovvero consegna delle merci e su presentazione di idonea documentazione fiscale, fatte sempre salve le ritenute di legge, per quanto previsto nel preambolo della richiamata del. G.C. 23/2019, nonché l'implementazione di quanto ivi previsto, rammentando che i lavori pubblici devono essere effettuati dopo l'acquisizione di idoneo titolo abilitativo edilizio ai sensi della L.R. 11/1998 e successive modificazioni ed integrazioni e che devono essere realizzati esclusivamente su aree di proprietà del comune o regolarmente espropriate od in corso di regolare espropriazione. Si dispone quindi la pubblicazione sul sito istituzionale di quanto previsto dall'art. 3, comma 18, L. 244/2007 e si rammenta l'obbligo di trasmissione alla Corte dei Conti (Sezione regionale di controllo) degli incarichi eventualmente affidati qualora superiori all'importo netto di esclusione (5.000). Si dispongono altresì le operazioni necessarie a rispettare le disposizioni in materia di "Split Payment" previste dalla legge di stabilità nazionale per il 2015.

Il Segretario Comunale

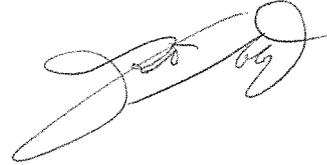
f.to Roberto Artaz



Il Sindaco  
f.to Mario BERTULETTI



Il Segretario Comunale  
f.to Roberto ARTAZ

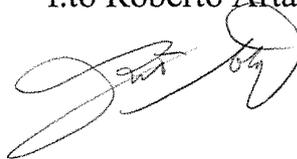


---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE  
E  
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 28.03.2019.

Il Segretario Comunale  
f.to Roberto Artaz



---

Pubblicato dal 28.03.2019 al 12.04.2019.

(La firma autografa può essere sostituita dall'indicazione del nominativo del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993)