



Prot. 2316 /2023

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA
TECNICA

N. 35 DEL 12/04/2023

Oggetto: Conteggio I trimestre 2023 relativo al versamento tributo discarica

***RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n.1 del 25.03.2022 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2022-2024 ultimo approvato;*

PRESO ATTO che per il Comune è autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio ai sensi dell'art.1, comma 775, della L. 29 dicembre 2022 n. 197;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTA la L.R. 23 luglio 2010, n. 22 e s.m.i.;

VISTA la L.R. 19 agosto 1998, n. 46 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 con le s.m.i.;

VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito in L. 11 settembre 2020, n. 120 con le s.m.i.;

VISTA la L.R. 7 dicembre 1998, n. 54;

VISTA la Deliberazione di Giunta n. 22 del 12/04/2023 con la quale si prende atto che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica, sull'argomento (anche nel DUP) il versamento del tributo di occupazione dei rifiuti in discarica per inerti della Regione Valle d'Aosta.

DATO ATTO che occorre versare alla Regione Valle d'Aosta il tributo di occupazione dei rifiuti in discarica per inerti pari a 3,00 €/mc. Essendo stati conferiti nel I trimestre 2023 MC 2,00, l'importo da versare è pari ad € 6,00.

DATO ATTO che esistono spese che devono essere necessariamente effettuate perché collegate allo svolgimento dei compiti istituzionali e spese che, non rientrando in questa categoria, sono da considerarsi meramente discrezionali;

VISTI i documenti di programmazione economico-finanziaria del Comune;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile, l'attestazione di copertura finanziaria ed il parere di legittimità confermati con la sottoscrizione del presente atto;

DETERMINA

DI PROCEDERE all'impegno ed alla liquidazione della somma come da scheda allegata.



Il segretario comunale f.f.
dr. Roberto Artaz

La presente determinazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal _____.

COMUNE DI ANTEY-SAINT-ANDRE

Scheda di intervento

Istruttoria curata dall'Ufficio: TECNICO

DESCRIZIONE Conteggio I trimestre 2023 relativo al versamento tributo discarica.

TIPOLOGIA OFFERTA

Richiesta offerta prot. n. 426/23

Preventivo ☐ consip/mepa ☐ CUC vda ☒ altro specificare Protocollo n° 426/2023

Codice CIG: _____ non necessario ☐

Codice CUP: non necessario ☐

DITTA FORNITRICE/BENEFICIARIO: R.A.V.D.A.

DURC PREVENTIVO ☐ Regolare ☐ Non regolare eventuali note: _____

TRACCIABILITA' ☐ Presente ☐ da pervenire

Requisiti fornitore (ANAC) ☐ Regolari ☐ non regolari specificare: _____

Eventuali note integrative:

Elementi finanziari e di cassa: 10205/15

IMPORTO	M	P	T	Mac	Piano Conti	BENEFICIARIO	IMP
6,00 €	_0_ _9_	_0_ _3_	_1_	_1_ _0_ _2_	U.1.02.01.04.001	R.A.V.D.A.	115

Eventuale (ma sconsigliato) storno

IMPORTO	M	P	T	Mac	Piano Conti
€					
	_ _	_ _	_	_ _ _	U.
	_ _	_ _	_	_ _ _	U.

☒ compatibile con pagamenti art. 151C. 8 DLGS 267/2000

☐ (vincolo fondi)

COMUNE DI ANTEY- SAINT- ANDRÉ COMMUNE DE ANTEY- SAINT- ANDRÉ

Regione Autonoma Valle d'Aosta
Région Autonome de la Vallée d'Aoste



Deliberazione della Giunta Comunale n. 22 verbale prot. n. 2212/2023

Oggetto: Atto di indirizzo.

L'anno duemilaventitre ed il giorno dodici del mese di aprile alle ore otto e minuti venti, nella nuova sala delle adunanze, in presenza, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e nome	Carica	Presente	Assente giustificato	Assente non giustificato
Poletto Marco	Sindaco	X		
Artaz Valter	Vice Sindaco	X		
Chatrian Gabriella	Assessore	X		
Noussan Denise	Assessore	X		
Ganzerli Marco	Assessore		X	

Totale Presenti: 4

Assume la presidenza il Sindaco Sig. Marco POLETTTO.

Assiste alla riunione, con le funzioni di cui all'art.9, comma 1, lett. a), della L.R.19 agosto 1998, n. 46, il Segretario Comunale dott. Roberto ARTAZ.

Il Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

Seduta tolta ore 12:30 del medesimo giorno.

Oggetto: Atto di indirizzo.

LA GIUNTA COMUNALE
nell'esercizio delle sue funzioni di indirizzo e controllo

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 05.04.2023 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2023-2025 ultimo approvato;

RITENUTO di impartire le seguenti disposizioni di indirizzo puntuale agli uffici comunali;

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto del supporto per contabilità economico-patrimoniale e certificazione fondo covid, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 1871/2023 (spesa pres. tot. €. 1.220,00 – 1.01.02 art. 10);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto della stampa e grafica fiorantey e mercatino antiquariato, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 11743/2023 (spesa pres. tot. €. 1353,80 – 1.01.02 art. 830);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere al rimborso oneri datore lavoro a.l., con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 1994/2023 (spesa pres. tot. €. 1100,39 – 1.01.02 art. 119);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere al trasferimento corrispettivo a Min. Int. per rilascio 31 carte identità 1° trim. '23, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 2092/2023 (spesa pres. tot. €. 520,49 – 1.01.03 art. 34);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'erogazione straordinari neve, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 2106/2023 (spesa pres. tot. €. 3.010,40 – 1.02.01 art. 22 + €. 3782,60 – 1.02.01 art. 22 + €. 999,01 – 1.02.01 art. 24 + €. 318,15 – 1.02.05 art. 9);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto della fornitura carta per fotocopiatore, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 2034/2023 (spesa pres. tot. €. 531,43 – 1.01.02 art. 6);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto della fornitura servizi software annuali, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 0617/2023 (spesa pres. tot. €. 8.906,00 – 1.01.02 art. 9);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto della fornitura di decespugliatore, motosega ed attrezzature connesse, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 1460/2023 (spesa pres. tot. €. **1.441,43** – 2.01.01 art. 1);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere all'affidamento diretto di lavoratore somministrato per servizio minuto mantenimento, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 2168/2023 (spesa pres. tot. €. **11.800,00** – 1.01.02 art. 127);

PRESO ATTO che è necessario formalizzare, in assenza di altri atti di indirizzo generale e di programmazione specifica sull'argomento (anche nel DUP vigente), la richiesta di procedere allo stanziamento per versamento tributo **regionale discarica comunale 1° trim. '23**, con relativo finanziamento, come da nota prot. com. n. 0426/2023 (spesa pres. tot. €. **6,00** – 1.02.05 art. 15);

PRESO ATTO del seguente parere sulla legittimità del provvedimento espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49bis della L.R. n. 7 dicembre 1998, n. 54: La L.R. 07.12.1998, n. 54 disciplina il sistema delle autonomie in Valle d'Aosta e le competenze degli Organi Comunali; ulteriori disposizioni sono rinvenibili nello Statuto Comunale e nel D.Lgs. 18.08.2000, n. 267: la competenza ad approvare il presente atto può spettare alla Giunta Comunale. Il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il D.Lgs. 23.06.2016, n. 118 con relativi allegati disciplinano le modalità di approvazione del bilancio di previsione finanziario e del risultato contabile degli enti locali anche in Valle d'Aosta, nonché la disciplina relativa agli impegni di spesa, alle liquidazioni ed agli storni di fondi. Il Regolamento Comunale di Contabilità può dettagliare la disciplina: tali disposizioni sono rispettate. La disciplina contrattuale è contenuta nel D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e nel Regolamento Comunale in materia di attività contrattuale: tali disposizioni sono rispettate. Relativamente alla presente proposta di deliberazione, pur rilevando che la mancata attuazione dei servizi associati e nomina dei responsabili di servizio rende difficile il buon funzionamento degli uffici, si esprime **PARERE FAVOREVOLE**;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile;

ACQUISITA l'attestazione di copertura finanziaria;

AD UNANIMITA' di voti palesemente espressi

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** le disposizioni di indirizzo di cui in premessa affinché siano implementati i conseguenti interventi, nei limiti delle attuali disponibilità di bilancio ed a condizione che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con gli stanziamenti di cassa e le regole sul patto di stabilità interno ai sensi dell'art. 183, comma 8°, del D.Lgs 267/2000;
2. **DI RICHIEDERE** all'ufficio tecnico ed all'ufficio turistico ed all'ufficio amministrativo-finanziario di predisporre i provvedimenti esecutivi e di finanziamento, con l'eventuale assistenza delle/dei colleghe/i dell'area amministrativo-finanziaria.

Il Sindaco
f.to Marco POLETTTO



Il Segretario Comunale
f.to Roberto ARTAZ

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
E
DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 12.04.2023.

Il Segretario Comunale
f.to Roberto Artaz



Pubblicato dal 12.04.2023 al 27.04.2023.

(La firma autografa può essere sostituita dall'indicazione del nominativo del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993)