



Prot. 5211 /2022

Antey-Saint-André, li 27 ^{LUG} ~~GIU~~ 2022

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVO FINANZIARIA
Ufficio Servizi Demografici

N. 150 DEL 27/07/2022

Oggetto: **Affidamento fornitura STAMPANTE LASER modello HP per atti di stato civile e relativo toner.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.F.
(Segretario Comunale)

***RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 25/03/2022 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2022-2024 con i suoi allegati compreso il DUP;*

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTA la L.R. 23 luglio 2010, n. 22 e s.m.i.;

VISTA la L.R. 19 agosto 1998, n. 46 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 con le s.m.i.;

VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito in L. 11 settembre 2020, n. 120 con le s.m.i.;

VISTA la L.R. 7 dicembre 1998, n. 54;

CONSIDERATO che:

- in ciascun Comune sono tenuti, in duplice originale, i registri degli atti di stato civile: nascita, matrimonio, unioni civili, cittadinanza e morte;
- con Decreto del Ministro dell'Interno 9 novembre 2020, pubblicato nella G.U. n. 285 Serie Generale del 16 novembre 2020, con il quale è stato approvato il nuovo formato dei moduli per i registri dello stato civile; da adottarsi entro il 31/12/2022;
- il provvedimento di cui sopra risulta in vigore dal 17/11/2020 e dispone la riduzione delle dimensioni dei fogli in formato A4 rispetto a quelli precedentemente in uso, disciplinando le caratteristiche tecniche relative alla carta, alla scritturazione, alla stampa, alle modalità di redazione e conservazione degli atti di stato civile nel nuovo formato;

VISTA la Circolare del Ministero dell'Interno – Direzione Centrale per i Servizi Demografici - n. 13/2020, prot. uscita n. 0006240 del 17/11/2020;

DATO ATTO che esistono spese che devono essere necessariamente effettuate perché collegate allo svolgimento dei compiti istituzionali e spese che, non rientrando in questa categoria, sono da considerarsi meramente discrezionali;

VISTO che della società **Maggioli S.p.A.** attraverso il proprio agente di zona ha inviato in data 26/07/2022 un preventivo di spesa, acquisto al protocollo n. **0005196** del **26/07/2022** di complessivi **€ 530,09** per l'acquisto della **STAMPANTE LASER modello HP** proposta, dichiarata conforme alle disposizioni contenute nel DM 9/11/2020 e nel rispetto degli standard qualitativi tali da assicurare il mantenimento delle proprietà chimico-fisiche della scrittura e con l'impiego di mezzi di contrasto conformi a quanto prevede la norma ISO 11798, di n. **01 toner di scorta** e relative spese di trasporto;

DATO ATTO che l'importo del servizio/fornitura in parola è inferiore all'importo di € 5.000,00 e che pertanto, in forza del disposto dell'art. 1, c. 450 della L. 27/12/2006, n. 296 non vi è l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi di legge;

VISTI i documenti di programmazione economico-finanziaria del Comune;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile, l'attestazione di copertura finanziaria ed il parere di legittimità confermati con la sottoscrizione del presente atto;

DETERMINA

1. **DI AFFIDARE** alla società **Maggioli S.p.A.** con sede in **SANTARCANGELO DI ROMAGNA (RN)** dei sottoelencati servizi e materiali con il corrispettivo a fianco indicato:
 - **STAMPANTE LASER modello HP** proposta, dichiarata conforme alle disposizioni contenute nel DM 9/11/2020 e nel rispetto degli standard qualitativi tali da assicurare il mantenimento delle proprietà chimico-fisiche della scrittura e con l'impiego di mezzi di contrasto conformi a quanto prevede la norma ISO 11798 **€ 427,00**;
 - **TONER** per **STAMPANTE LASER modello HP** **€ 91,50**;
 - **SPESE DI TRASPORTO** **€ 11,59**.
2. **DI IMPEGNARE** la somma di **€ 530,09** per il servizio e la fornitura di cui sopra;
3. **DI PROCEDERE** all'impegno ed alla liquidazione della somma a favore dell'individuato beneficiario, come riassunto nell'allegata scheda.



Il Responsabile del servizio f.f.
Il Segretario Comunale
Dr. Roberto Artaz

La presente determinazione, esecutiva fin dal suo primo giorno di pubblicazione, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 27 GIU 2022.

LUG



Comune di Antey-Saint-André

Commune de Antey-Saint-André

Pubblicazione n. 377/2022

Oggetto	Determinazione del Responsabile dell'area amministrativa finanziaria - Ufficio Servizi Demografici - N. 150 del 27/07/2022 Affidamento fornitura STAMPANTE LASER modello HP per atti di stato civile e relativo toner.
Atto	<u>Determine - N. 150 /2022</u>
Periodo di pubblicazione	dal 27/07/2022 al 11/08/2022
Documento	 <u>Det150__doc05159520220726160018.pdf</u> [.pdf 1,26 Mb - 27/07/2022 (data pubblicazione)]

Comune di Antey-Saint-André

Frazione Bourg, 1

11020 Antey-Saint-André (AO) - Italy

Telefono: [\(+39\) 0166.548209](tel:+390166548209)

Fax: [\(+39\) 0166.548577](tel:+390166548577)

Email: info@comune.anteystandrea.it

PEC (Posta Elettronica Certificata): protocollo@pec.comune.anteystandrea.it

Codice fiscale: 81004320073

Partita Iva: 00405960071