

**ESTRATTO DEL BANDO DI PROCEDURA SELETTIVA UNICA, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI 43 COLLABORATORI (CATEGORIA C - POSIZIONE C2), NEL PROFILO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO-CONTABILE, DI CUI 40 POSTI DA ASSEGNARE AGLI ORGANICI DELLA REGIONE E 3 POSTI DA ASSEGNARE AGLI ORGANICI DI ALTRI ENTI DEL COMPARTO UNICO DELLA VALLE D'AOSTA.**

## IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA GESTIONE DEL PERSONALE E CONCORSI

### *Rende noto*

1. è indetto un concorso per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di **quarantatre** collaboratori (cat. C/pos. C2) assegnati come segue:

- a) **quaranta** posti agli organici della Giunta regionale, del Consiglio regionale e delle Istituzioni scolastiche ed educative dipendenti dalla Regione presenti sul territorio regionale;
- b) **tre** posti agli organici dei seguenti Enti del Comparto unico della Valle d'Aosta:
  - o n. 1 posto da assegnare al Comune di Montjovet;
  - o n. 1 posto da assegnare al Comune di Emarèse;
  - o n. 1 posto al Comitato regionale per la gestione venatoria della Valle d'Aosta.

### *Riserva di posti per le forze armate*

1. Ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, n. 12 posti tra quelli messi a bando per l'Amministrazione regionale sono prioritariamente riservati ai volontari delle Forze Armate.

2. Le rimanenti frazioni di posto riservate alle categorie di cui all'art. 1014, comma 3 e all'art. 678, comma 9 del D.Lgs. 66/2010, saranno accantonate separatamente da ciascun ente coinvolto nella procedura per cumularle ad altre sino al raggiungimento dell'unità e quindi del posto da riservare.

### *Requisiti per l'ammissione*

1. Per la partecipazione alla procedura selettiva è richiesto il possesso del titolo finale di studio di istruzione **secondaria di secondo grado valido per l'iscrizione all'università**.

2. Alla procedura selettiva possono partecipare anche coloro che sono in possesso di titolo di studio conseguito all'estero.

### *Accertamento linguistico preliminare*

1. **I concorrenti devono sostenere un esame preliminare** consistente nell'**accertamento della conoscenza della lingua italiana o francese**. L'accertamento, effettuato sulla lingua diversa da quella scelta dal candidato nella domanda di ammissione al concorso per lo svolgimento delle prove d'esame, consiste in una prova scritta ed una prova orale riguardanti la sfera pubblica e la sfera professionale, strutturate secondo le modalità disciplinate con deliberazioni della Giunta regionale n. 4660 del 3 dicembre 2001 e n. 1501 del 29 aprile 2002.

### *Prove d'esame*

- 1. Le prove d'esame comprendono:

a) **una prima prova scritta** per test bilanciati, con quesiti a risposta multipla da risolvere in un tempo determinato, secondo i criteri che saranno stabiliti dalla Commissione esaminatrice, formulati nell'ambito delle seguenti materie:

- Autonomia delle istituzioni scolastiche (legge regionale 26 luglio 2000, n. 19);
- Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni scolastiche (regolamento regionale 4 dicembre 2001, n. 3);
- Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta (legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54);
- Organizzazione dei servizi antincendi della Regione (legge regionale 10 novembre 2009, 37 limitatamente ai capi I e II);
- Registro unico nazionale del Terzo settore (decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 limitatamente agli articoli da 45 a 54 compresi);

b) **una seconda prova scritta** vertente su:

- diritto amministrativo: atto, procedimento amministrativo e diritto d'accesso (normativa statale e regionale);
- lineamenti generali dell'armonizzazione contabile e principi contabili generali in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, di cui all'allegato 1 del d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118;

c) **una prova orale** vertente su una o entrambe le materie della seconda prova scritta, nonché sulle seguenti:

- ordinamento della Regione autonoma Valle d'Aosta, con particolare riferimento agli organi statutari della Regione e loro funzioni;
- disposizioni riguardanti il rapporto di lavoro dei dipendenti degli Enti di cui all'art. 1, comma 1, della legge regionale 22/2010 (titolo IV, l.r. 22/2010);
- codice di comportamento dei dipendenti degli enti del comparto unico regionale (approvato con deliberazione della giunta regionale del 13.12.2013, n. 2089);

2. L'ammissione ad ogni prova d'esame successiva è resa pubblica mediante affissione dell'elenco degli idonei nella sede dell'Amministrazione regionale, in Piazza Deffeyes, n.1 ad Aosta e mediante contestuale pubblicazione sul sito istituzionale della Regione: [www.regione.vda.it/amministrazione/concorsi](http://www.regione.vda.it/amministrazione/concorsi).

3. La valutazione di ogni prova d'esame è espressa in decimi. L'ammissione ad ogni prova successiva è subordinata al superamento della prova precedente. Ogni prova si intende superata con una votazione minima di 6/10.

### ***Sede e data delle prove***

1. Il diario e il luogo delle prove, stabiliti dalla Commissione esaminatrice, sono pubblicati il 4 ottobre 2022 sul sito istituzionale della Regione autonoma Valle d'Aosta/avvisi e documenti/concorsi e all'albo notiziario della Regione. La data di pubblicazione all'albo notiziario della Regione ha valore di comunicazione diretta ai destinatari ai fini del rispetto del termine dei 15 giorni di preavviso da garantire ai candidati.

### ***Presentazione delle domande***

1. La domanda di ammissione può essere effettuata nei 44 giorni dalla data di pubblicazione dell'estratto del bando sul Bollettino Ufficiale della Valle d'Aosta e precisamente da **martedì 14 giugno 2022 a giovedì 28 luglio 2022**.

2. La graduatoria ha validità triennale.

3. La domanda di ammissione dev'essere prodotta esclusivamente tramite procedura telematica seguendo la procedura di registrazione e di compilazione della domanda online.

4. Il bando integrale inerente al concorso è pubblicato sul sito istituzionale della Regione ([www.regione.vda.it/amministrazione/concorsi](http://www.regione.vda.it/amministrazione/concorsi)) e può essere ritirato direttamente dagli interessati presso l'Ufficio relazioni con il pubblico (URP) - Piazza Deffeyes, 1 ad Aosta oppure presso l'Ufficio concorsi della Struttura Gestione del personale e concorsi – Piazza Deffeyes, 1 ad Aosta, dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 14,00 (☎ 0165/273774, 273825, 273461, 273824; [u-concorsi@regione.vda.it](mailto:u-concorsi@regione.vda.it)).

IL DIRIGENTE  
Clarissa GREGORI