



COMUNE DI GABY

Regione Autonoma Valle d'Aosta

COMMUNE DE GABY

Région Autonome de la Vallée d'Aoste

Località Chef Lieu, 24
11020 GABY AO (Italia)
C.F. 81001510072
P.E.C.: protocollo@pec.comune.gaby.ao.it
www.comune.gaby.ao.it

Tel. 0125.34.59.32
Fax 0125.34.50.78
P.IVA 00139580070
E-mail: info@comune.gaby.ao.it

AVVISO DI GARA PER LA VENDITA MEDIANTE PUBBLICO INCANTO DI UN'AUTOVETTURA DI PROPRIETA' COMUNALE TIPO FIAT PANDA 4X4 TARGATA CX414TJ

In esecuzione alle disposizioni impartite dall'Amministrazione comunale di Gaby con propria Determina Comunale n°49 in data 11 marzo 2019, il sottoscritto Segretario comunale, Responsabile del procedimento, bandisce una procedura di pubblico incanto, da esperirsi con il criterio del massimo aumento sull'importo posto a base di gara per la dismissione di un'autovettura tipo Fiat Panda 4x4 targata CX414TJ.

Oggetto e specifiche della vendita:

Veicolo	Targa	Data immatric.	Km	Alimentazione	Colore	Base d'asta
Fiat Panda 4x4	CX414TJ	29.09.2005	138.000	Benzina	Bianco	€ 1.500,00

Il mezzo ha la tassa di possesso pagata sino al mese di agosto 2019 ed é revisionato con prossima scadenza al 28.09.2019.

Luogo di rimessaggio del veicolo per presa visione

Il mezzo di cui trattasi é ricoverato presso l'autorimessa coperta del Municipio di Gaby in località Chef-Lieu, 24 e, per la presa visione dello stesso si deve contattare l'Ufficio Tecnico comunale al Tel. 0125.34.59.32 o tramite la e-mail info@comune.gaby.ao.it facendo riferimento al dipendente, Responsabile dell'istruttoria, Geom. Silvano Consol.

Il mezzo potrà essere aperto e visionato in modalità statica in presenza del personale comunale addetto e non si darà corso ad alcuna richiesta di prova su strada.

Modalità e termini per la presentazione delle offerte

Chiunque fosse interessato a partecipare alla gara per la dismissione di tale autoveicolo dovrà far pervenire al Comune di Gaby (AO) CAP 11020, in località Chef-Lieu, 24 la propria migliore offerta in rialzo, a mezzo di busta sigillata inderogabilmente e a pena di esclusione dalla gara, entro le ore 12:00 del giorno 28 marzo 2019

Il plico che pervenisse al Comune di Gaby oltre tale termine perentorio, anche se per cause non imputabili al mittente, non verrà ammesso alla gara.

A pena di esclusione dalla gara il plico dovrà essere chiuso e adeguatamente sigillato, dovrà riportare in modo ben visibile, oltre all'intestazione e all'indirizzo del mittente con un numero di cellulare di contatto, la seguente dicitura: "Vendita di autovettura Fiat Panda 4x4 – Non Aprire".

A pena di esclusione dalla gara, all'interno del plico dovranno essere inserite due buste contraddistinte rispettivamente, con lettera "A – Documentazione" e con lettera "B – Offerta economica" ed entrambe le buste dovranno essere sigillate e recare l'indicazione del mittente che presenta l'offerta.

Nella **busta "A – Documentazione"** dovranno essere contenuti, sempre a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. Dichiarazione di partecipazione di cui al Modello 1, in caso di persone fisiche o al Modello 2 in caso di Persone giuridiche messo a disposizione degli offerenti in allegato al presente bando, debitamente

compilato in ogni sua parte e sottoscritto allegandovi copia della Carta di Identità in corso di validità del firmatario.

2. Dichiarazione di presa visione del veicolo oggetto di dismissione con il presente bando, sottoscritto in sede di sopralluogo congiunto sul mezzo da parte del Responsabile dell'istruttoria, Geom. Silvano Consol o da parte del sottoscritto Responsabile del Procedimento.

Nella **busta "B – Offerta economica"** dovrà essere contenuta, sempre a pena di esclusione, il seguente documento:

Offerta economica, da redigersi tramite il Modello 3, messo a disposizione degli offerenti in allegato al presente bando, debitamente compilato in ogni sua parte e sottoscritto allegandovi copia della Carta di Identità in corso di validità del firmatario, su cui sarà applicata una marca da bollo di € 16,00, con l'indicazione dell'offerta in aumento sul prezzo a base di gara, espresso in cifre e in lettere con l'avvertenza che, in caso di discordanza, si riterrà corretto quello riportato in lettere. (L'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le persone fisiche e/o dai rappresentanti delle persone giuridiche che hanno firmato la dichiarazione di partecipazione di cui al modello 1 o 2.

Apertura ed esame dei plichi pervenuti

L'apertura dei plichi pervenuti entro il termine di cui sopra per giungere all'aggiudicazione provvisoria, avverrà il giorno 29 marzo 2019 alle ore 15:00, presso la sala consigliere del Municipio del Comune di Gaby in località Chef-Lieu, 24.

La gara sarà ritenuta valida anche in caso pervenga un solo plico o che, pur in presenza di più plichi, uno solo di essi sia ritenuto valido.

Soggetti ammessi all'apertura delle offerte

Saranno ammessi ad assistere all'apertura dei plichi i soggetti offerenti o i legali rappresentanti delle persone giuridiche che eventualmente partecipino alla gara o loro delegati in forma scritta con copia delle C.I. in corso di validità del delegante e del delegato.

Spese e ritiro del mezzo

Tutte le spese relative e conseguenti dalla vendita di cui trattasi saranno poste a carico dell'offerente risultato aggiudicatario, salvo quanto diversamente previsto dalla normativa vigente.

Sono inoltre poste in capo all'aggiudicatario gli oneri di ritiro presso l'autorimessa comunale del Municipio di Gaby in località Chef-Lieu, 24 del veicolo posto in vendita previo espletamento delle pratiche di voltura e di assicurazione da esibirsi al Responsabile dell'istruttoria.

Tali operazioni dovranno essere svolte entro trenta giorni dalla data di comunicazione di aggiudicazione definitiva da parte dell'Amministrazione venditrice pena la decadenza dell'offerta e l'assegnazione del mezzo al successivo migliore offerente, qualora presente o per avvio di nuova procedura di gara.

Modulistica e informazioni

Il presente bando e la relativa modulistica saranno posti a disposizione del pubblico sul sito istituzionale del Comune di Gaby www.comune.gaby.ao.it e in forma cartacea presso gli uffici comunali nel normale orario di lavoro.

Per ulteriori informazioni e/o chiarimenti è possibile contattare l'ufficio tecnico comunale telefonicamente o inviando una e-mail ai riferimenti sopra indicati.

Finalità del trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003 e GDPR).

I dati personali, compresi quelli sensibili e giudiziari, sono trattati per assolvere le funzioni istituzionali demandate agli enti locali. Le finalità del trattamento sono strettamente connesse e strumentali alle attività di avvio, gestione e conclusione del procedimento che riguarda l'utente. In tale ambito il conferimento dei dati è obbligatorio poiché previsto dalle leggi, dai regolamenti o dalla normativa comunitaria, che disciplinano la prestazione e gli adempimenti connessi; la mancata fornitura dei dati richiesti può comportare impossibilità o ritardi nella definizione dei procedimenti, oltre che, in taluni casi individuati dalla normativa di riferimento, anche l'applicazione di sanzioni. I dati già in possesso all'Ente sono

richiesti può comportare impossibilità o ritardi nella definizione dei procedimenti, oltre che, in taluni casi individuati dalla normativa di riferimento, anche l'applicazione di sanzioni. I dati già in possesso all'Ente sono trattati soltanto se indispensabili allo svolgimento di dette attività. Quando non sussiste un obbligo alla comunicazione delle informazioni all'Ente da parte degli interessati, gli stessi sono opportunamente informati che il conferimento dei dati è facoltativo e l'omessa comunicazione non determina alcuna conseguenza (es: indicazione indirizzo e-mail) o, al massimo, impedisce la concessione del beneficio richiesto.

Modalità di trattamento dei dati personali.

Il trattamento avviene, prevalentemente mediante l'ausilio di strumenti elettronici, ad opera di dipendenti dell'Ente opportunamente incaricati e istruiti, con logiche strettamente correlate alle finalità per le quali i dati sono raccolti e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza nel rispetto delle previsioni del Regolamento UE 679/2016. Eccezionalmente possono conoscere i dati degli utenti altri soggetti, che forniscono servizi o svolgono attività strumentali per conto dell'Ente e operano in qualità di Responsabili designati dall'Ente stesso.

Soggetti ai quali i dati possono essere comunicati.

I dati personali, laddove sia indispensabile per la definizione del procedimento, potranno essere comunicati:

- ad altri soggetti pubblici o privati, quando ciò sia previsto dalla legge o dai regolamenti e nei limiti dagli stessi fissati o sia necessario per il perseguimento dei fini istituzionali;
- ad Istituti di credito o Uffici Postali indicati dagli interessati.

Si tratta di autonomi Titolari del trattamento, che possono operare nei limiti strettamente necessari per la sola finalità per cui si è proceduto alla comunicazione.

I dati personali possono essere diffusi solo se previsto da una norma di legge o di regolamento; i dati sanitari non possono essere diffusi.

Diritti dell'Interessato

Si informano gli interessati che è nelle loro facoltà esercitare i diritti previsti di cui agli artt. 15 ss del Regolamento UE, n. 2016/679 e in particolare di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o la portabilità dei dati che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento rivolgendo le richieste ai recapiti sopra indicati. L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento è disponibile su richiesta degli Interessati.

Gaby, lì 13 marzo 2019

Il Segretario comunale
(Arch. Stefania Rollandoz)



Contatti Ufficio tecnico comunale:

Geom. Silvano Consol

mail: s.consol@comune.gaby.ao.it

Tel. 0125.34.59.32

Allegati:

- Modello 1) Dichiarazione di partecipazione persone fisiche;
- Modello 2) Dichiarazione di partecipazione persone giuridiche;
- Modello 3) Offerta economica.